

Читайте
в этой
номере:

«МУСОРНАЯ»
РЕФОРМА

Какие
перемены
нас ждут

2
стр.

Изменения
в расписании
автобусов

3,18
стр.

ВНИМАНИЮ
ПАССАЖИРОВ!

ПЕРЕХОД НА
«ЦИФРУ»

20 бесплатных
телевизионных
каналов

4
стр.

Нашим детям
нужна
помощь

5
стр.

ТВОРИ
ДОБРО СЕЙЧАС



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕРТОЛОВО

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

Петербургский Прубеж

№ 38 (997)
26 сентября
2019 г.



Газета выходит по четвергам с 1 ноября 1997 года

ЗАКОНОТВОРЧЕСТВО

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ МО СЕРТОЛОВО



24 сентября состоялось очередное заседание совета депутатов МО Сертолово 4-го созыва. Перед заседанием вопросы повестки дня обсуждались на депутатской фракции ВПП «Единая Россия» под руководством Н.С. Гайдаша. В повестке было четыре вопроса: «О внесении изменений в Положение о конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденное решением ежегодного оплачиваемого отпуска главе муниципального образования – председателю совета депутатов муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области», «О внесении изменений в решение совета депутатов МО Сертолово от 12.09.2019 г. № 26 «Об избрании заместителя председателя совета депутатов муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области», «О проведении конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

Все принятые решения публикуются в этом номере газеты.

Наш корр.

ПОЗДРАВЛЯЕМ!

ДОРОГИЕ ПЕДАГОГИ, РАБОТНИКИ ДЕТСКИХ САДОВ, ВETERАНЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ!

Поздравляем вас с профессиональным праздником! Этот день – дань уважения вашему благородному труду, который очень значим для общества и государства. Ваша профессия – это истинное призвание, работа ума и сердца. Опыт, рожденный годами вдохновенного труда, является общим достоянием.

В ваших руках – судьбы будущих поколений. Вы умеете видеть мир глазами детей, дарите малышам заботу и ласку, развиваете способности, открываете таланты. В сфере дошкольного образования работают люди с огромными сердцами, добрые, чуткие, справедливые, обладающие житейской мудростью и являющие преданность выбранному делу.

Желаем вам стабильности, профессиональных успехов, отдачи от работы, здоровья и личного счастья!

Глава МО Сертолово Сергей КОЛОМЫЦЕВ
Глава администрации МО Сертолово Юрий ХОДЬКО

С ДНЁМ ПОЖИЛОГО ЧЕЛОВЕКА, УВАЖАЕМЫЕ СЕРТОЛОВЧАНЕ!

1 октября мы чествуем представителей старшего поколения, людей мудрых, являющихся крепкой опорой и примером для подражания, нравственным ориентиром для молодого поколения. В этот день хочется вас поддержать, поблагодарить за жизнестойкость и сказать, что вы нам очень дороги.

В нашем муниципальном образовании особое отношение к пожилым. Это активные и позитивные люди, которые всегда участвуют в общественных мероприятиях, передают опыт подрастающему поколению, вносят весомый вклад в патриотическое воспитание молодежи.

Желаем вам реализации планов и идей, пусть вас не покидает энергия и активность, окружают только благодарные и любящие люди. Спасибо вам за то, что вы, как старшие наставники, помогаете в решении важных вопросов и вместе с нами делаете наш город лучше.

Глава МО Сертолово Сергей КОЛОМЫЦЕВ
Глава администрации МО Сертолово Юрий ХОДЬКО

РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТА

В ШАГЕ ДО ФИНАЛА

ПЕРВЫЙ ЭТАП КРУПНОМАСШТАБНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
БЛИЗОК К ЗАВЕРШЕНИЮ

20 сентября в здании строящегося больнично-поликлинического комплекса прошло очередное заседание рабочей группы по осуществлению контроля за ходом строительства и оперативного взаимодействия по объекту.

В совещании приняли участие представители ГКУ «Управление строительства Ленинградской области», Управления Роспотребнадзора по Ленинградской области, Комитета госнадзора и госэкспертизы Ленобласти, главный врач ГБУЗ ЛО «Сертоловская городская больница» Евгений

Костюшов, начальник сектора архитектуры и градостроительства администрации МО Сертолово Маргарита Слепенко, начальник отдела ЖКХ администрации Сертолово Алексей Могильников, главный инженер проекта и ООО «Сертоловские коммунальные системы» Любовь Муравьева,

представители генерального подрядчика и ресурсоснабжающих организаций.

Председательствовал первый заместитель председателя Комитета по строительству Ленинградской области Сергей Шалыгин.

Главной темой обсуждения рабочей группой стало строительство подъездной дороги и повторное прохождение госэкспертизы проектов и сметы на её строительство.

(Окончание на стр.4)



Прогноз на будущую неделю	27 сентября	28 сентября	29 сентября	30 сентября	1 октября	2 октября	3 октября	Надеемся на потепление. Это отличный повод хорошо провести выходные на свежем воздухе.
	+10 ☁	+13 ☁	+14 ☁	+11 ☁	+8 ☁	+9 ☁	+9 ☁	
На прошлой неделе (прогноз/реально)	20 сентября	21 сентября	22 сентября	23 сентября	24 сентября	25 сентября	26 сентября	
+9/+11	+10/+8	+16/+8	+16/+8	+14/+7	+11/+7	+15/+9		



ВЛАСТЬ

ИЗБРАН ГЛАВА ВСЕВОЛОЖСКОГО РАЙОНА

В ДОЛЖНОСТЬ ВСТУПИЛ ВЯЧЕСЛАВ КОНДРАТЬЕВ

19 сентября во Всеволожске депутаты районного совета депутатов выбрали главу МО «Всеволожский муниципальный район». Кандидатура Вячеслава Кондратьева была предложена губернатором Ленинградской области Александром Дрозденко. Заместителем главы района выбрали Ольгу Ковальчук.

После выборов состоялось внеочередное заседание совета депутатов Всеволожского муниципального района. Напомним, что в его состав от нашего муниципального образования входят глава МО Сертолово Сергей Коломыцев и заместитель главы МО Сертолово Николай Гайдаш.

Соб. инф.
НА СНИМКАХ: избран новый глава района.
Фото Антона Ляпина



РЕФОРМА

РАЗДЕЛЬНЫЙ СБОР: АКТУАЛЬНО, СОВРЕМЕННО, НЕОБХОДИМО

ВАЖНЫЕ ВОПРОСЫ О НОВОЙ СИСТЕМЕ ОБРАЩЕНИЯ С ОТХОДАМИ ОБСУЖДАЛИ В ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЕ

23 сентября состоялось заседание рабочей группы по переходу Ленинградской области на новую систему обращения с твердыми коммунальными отходами. Это было второе мероприятие, собравшее представителей перерабатывающих компаний, волонтерских и общественных объединений, а также сотрудников крупных предприятий и организаций, осуществляющих свою деятельность в данной сфере. Инициатором и организатором встречи выступила Общественная палата Ленинградской области.

Основная цель заседания рабочей группы – сбор информации и обмен мнениями о внедрении раздельного сбора вторсырья в связи с переходом на новую систему обращения с отходами. Открывая мероприятие, заместитель председателя Общественной палаты Владимир Журавлёв привёл данные интернет-опроса, в котором приняло участие более 4 тысяч жителей нашего региона: больше половины респондентов считают внедрение раздельного сбора необходимым, треть опрошенных также выступает за данную систему, но при условии варьирования тарифа в меньшую сторону, и лишь каждый девятый житель Ленобласти не готов собирать отходы раздельно.

Представитель регионального оператора сообщила, что с началом деятельности во всех районах области организация не намерена рушить уже налаженную систему раздельного сбора там, где это начинание уже практикуется. Наоборот, есть намерение помогать и поддерживать. Однако в 2019 году приоритетной задачей для регоператора является сам переход на новую систему обращения с отходами. А уже в начале 2020 года внимание будет направлено и на внедрение раздельного сбора отходов.

Со своими мнениями и предложениями выступили представители таких организаций, как «Раздельный сбор», «Мусора.Больше.Нет», «Юви-СПб», «Ультрикс» и другие. Все они заинтересованы в продвиже-



нии раздельного сбора и готовы помогать в развитии всем заинтересованным людям.

Тема, обсуждаемая на заседании рабочей группы, весьма актуальна для нашего города. На сегодняшний день ситуация сложилась непростая. С контейнерных площадок исчезли сетки для сбора ПЭТ-бутылок, к которым сертоловчане уже успели привыкнуть и которыми активно пользовались. Предприниматель, развивавший данное направление по сбору вторсырья в Сертолово, был вынужден признать, что это дело стало убыточным. Пока ещё у сертоловчан есть возможность сдавать многие виды вторсырья на ежемесячных акциях, которые проводит волонтерское экологическое движение «Чистый Сертолово». Но насколько выгодно будет заготовителю вторсырья и в будущем забирать накопленные и рассортированные сертоловчанами отходы – неизвестно.

После заседания рабочей группы всё же появилась надежда на то, что в нашем городе появятся контейнеры для сбора отдельных видов вторсырья. Ведутся переговоры с компанией «Юит-СПб», которая установила и успешно обслуживает экодомики для сбора ПЭТ-бутылок и макулатуры в Токсово и Агалатово. Являясь частью крупного холдинга, «Юит-СПб» сотрудничает напрямую с компаниями-производителями (например, Coca-Cola), которые, производя упаковку, должны вносить свой вклад и нести ответственность за её сбор и переработку.

Острым для всей страны остаётся вопрос утилизации опасных отходов I и II класса

опасности. Федерального оператора, отвечающего за данную сферу, на сегодняшний день нет. В ближайшее время должно быть подписано постановление Правительства об обращении с опасными отходами. Разработка рабочей схемы в этой области займёт не менее двух лет. В перспективе – перекалфикация четырёх заводов, основной деятельностью которых было уничтожение ядерного оружия, на работу с утилизацией опасных отходов. Такие предприятия будут функционировать в Кировской, Саратовской, Курганской и Удмуртской областях. Пока же утилизацией опасных отходов занимаются лишь небольшие предприятия и принимают отходы, которые выгодно собирать.

Большое внимание на заседании рабочей группы было уделено экологическому просвещению. Представители общественных организаций отметили, что 70% взрослых, которые принимают участие в экологических мероприятиях, приходят туда благодаря своим детям.

В целом все собравшиеся сошлись во мнении, что на сегодняшний день развитие системы раздельного сбора отходов – это необходимый ответ на запрос общества. Число сторонников экологического образа жизни увеличивается день ото дня. И развивать данное движение необходимо с поддержкой на самых разных уровнях, со стороны власти, бизнеса и общественности.

Галина ВИНОГРАДОВА
НА СНИМКЕ:
заседание рабочей группы.
Фото автора

Совет депутатов МО Сертолово Администрация МО Сертолово

5 октября
в 16:00

Место проведения:
ул. Молодцова д. 18 МОУ «Гимназия», актовый зал

Вечер романса

В программе принимают участие лауреаты Международных конкурсов:
Николай Землянских (г. Волгоград),
Павел Шнипов (Новгородская область),
Наталья Рочева (г. Гатчина),
Якуб Суворов (г. Санкт-Петербург).
Партия фортепиано - Дина Каминская.
Ведущий - Борис Дёмин.

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ

ПРОВЕРКА ГОТОВНОСТИ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ

ЖИТЕЛЕЙ ПРИЗЫВАЮТ СОХРАНЯТЬ СПОКОЙСТВИЕ

1 октября 2019 года с 11:00 до 13:00 в Ленинградской области будет проводиться комплексная техническая проверка готовности системы оповещения.

В проводимой проверке будут задействованы телевизионные и радиотрансляционные сети вещания, электросирены и громкоговорители в муниципальных районах (городском округе) Ленинградской области.

Жителям и гостям Ленинградской области рекомендуется отнестись к проводимой проверке с пониманием и сохранять спокойствие.

ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ ПО ВОПРОСАМ ЛЬГОТНОГО ЛЕКАРСТВЕННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ОБРАЩЕНИЯ ЖИТЕЛЕЙ РЕГИОНА ЖДУТ 2 ОКТЯБРЯ

Уполномоченный по правам человека в Ленинградской области Сергей Шабанов проведёт горячую линию по вопросам льготного обеспечения лекарственными препаратами.

Уважаемые жители Ленинградской области! Если в 2019 году вы столкнулись с проблемами, связанными с несвоевременным получением или отсутствием лекарств в льготных аптеках ваших населённых пунктов, сообщите об этом уполномоченному.

Обращения будут приниматься в среду, 2 октября, с 10:00 до 16:00 часов по телефону **8 (812) 916-50-63**.



ТРАНСПОРТ

ИЗМЕНИЛОСЬ РАСПИСАНИЕ ДВИЖЕНИЯ МАРШРУТНЫХ АВТОБУСОВ

Уважаемые пассажиры, важная информация!

В целях оптимизации транспортной работы и для улучшения транспортного обслуживания населения

С 1 октября 2019 года **изменение расписания по маршруту № 444:** отправление последнего автобуса от СЕРТОЛОВО-2 (УЛ. МИРА) В 22:00; отправление последнего автобуса от СТАНЦИИ МЕТРО «ПРОСПЕКТ ПРОСВЕЩЕНИЯ» В 23:00.

изменение расписания по маршруту № 676: отправление последнего автобуса от ЖК «ЗОЛОТЫЕ КУПОЛА» В 22:00; отправление последнего автобуса от СТАНЦИИ МЕТРО «ПРОСПЕКТ ПРОСВЕЩЕНИЯ» В 23:15.

ООО «АТП Барс2»

ГОРОД НА ЛАДОНИ

НЕДЕТСКОЕ ВРЕМЯ

КОМЕНДАНТСКИЙ ЧАС ДЛЯ ПОДРОСТКОВ: ПОЧЕМУ НЕЛЬЗЯ ГУЛЯТЬ ПОСЛЕ 22:00

В рубрике «Город на ладони» мы из номера в номер рассказываем про то, что сертоловские подростки нарушают правила комендантского часа. Минувшие выходные не стали исключением, несмотря на то что лето закончилось и начался учебный год. Хотя закон был принят довольно давно, далеко не все понимают, что же такое комендантский час для подростков. Рассказываем, что должны знать об этом родители, чтобы задержание ребёнка и звонок из полиции не стали для них неприятным сюрпризом.



Известно, что большая часть правонарушений совершается в ночное время, и, чтобы обеспечить безопасность подрастающего поколения, в 2009 году Федеральным законом N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» на всей территории России были введены особые правила.

Комендантский час – это ограничения по нахождению детей без сопровождения родителей в определённое время. В разных регионах это понятие варьируется. В Ленинградской области не допускается нахождение детей в возрасте до 16 лет с 22:00 до 6:00 часов в период с 1 сентября по 31 мая включительно или с 23:00 до 6:00 часов в период с 1 июня по 31 августа включительно и детей в возрасте от 16 до 18 лет с 23:00 до 6:00 часов в общественных местах, в том числе на улицах, стадионах, в парках, скверах, транспортных средствах общего пользования.

Важно отметить, что сопровождать ребёнка во время комендантского часа могут только родители и опекуны, а не любой взрослый, и это правило едино на всей территории РФ. Например, если несовершеннолетний будет гулять вместе со своими совершеннолетними друзьями или с какими-либо близкими родственниками, даже с братом или сестрой, то это всё равно будет считаться нарушением закона, так как в соответствии с Семейным кодексом только родители или опекуны несут всю полноту ответственности за своих несовершеннолетних детей.

Чем же чревато нарушение правил комендантского часа? Ребёнка может задержать полиция или сотрудники комитета по делам несовершеннолетних. Если при этом он не совершил никакого правонарушения, то, скорей всего, будет доставлен домой и передан родителям, после чего на родителей будет наложен штраф (его размеры в разных регионах разные). Если данный инцидент произошёл впервые, то законные представители могут получить лишь предупреждение. Если же ребёнок совершил какое-то правонарушение, то его задержат, чтобы установить личность, составят протокол задержания, после чего пригласят родителей и передадут им ребёнка с рук на руки под расписку. Материалы о правонарушении направляются в территориальную комиссию по делам несовершеннолетних для принятия мер.

Хочется отметить, что с резким похолоданием количество подростков, гуляющих в ночи, уменьшилось. Однако в ночь с пятницы на субботу и в выходные с 22:00 до полуночи группы подростков в Парке героев, дымящих сигаретами и увлекающихся вейпингом, увы, обычная картина.

Рубрику ведёт **Виктория МЕЛЬНИК**
НА СНИМКАХ: в Парке героев после 22:00 часов
20 сентября.

Стоп-кадры с камер видеонаблюдения



ЖКХ

ДОЛГОЖДАННОЕ ТЕПЛО

ОТОПИТЕЛЬНЫЙ СЕЗОН СТАРТОВАЛ

Пришедшие холода совсем не радуют сертоловчан, надеявшихся на обещанное бабье лето. По графику начало отопления домов Сертолово должно было начаться 27 сентября. Но погода внесла свои коррективы, и руководители города приняли единственно правильное решение.

По распоряжению главы администрации МО Сертолово Юрия Ходько в связи с понижением среднесуточной температуры в течение 5 суток ниже +8 градусов по Цельсию и неблагоприятным прогнозом погодных условий на следующую неделю уже 23 сентября в квартиры сертоловчан должны были дать долгожданное тепло.

Но, к сожалению, в тот день радиаторы отопления в домах большинства сертоловчан были ещё холодными. Чтобы узнать причину, мы обратились за комментарием к генеральному директору ООО «Тепловые сети

и котельные» Юрию Щербине.

Юрий Владимирович рассказал о случившемся инциденте на сертоловской городской котельной при запуске насосов. Несмотря на то что в период подготовки к осенне-зимнему периоду никаких сбоев не было, все работы велись в штатном режиме, сейчас, при их запуске, произошла поломка. Сотрудники котельной оперативно нашли причину. На устранение неполадок были брошены все силы и средства. Аварийные службы работали и днём, и ночью. С 24 сентября началась поэтапная подача тепла в квартиры горожан.

На постоянный режим отопления после периода пропитки перешли



школы, детские дошкольные учреждения, а теперь и весь жилой фонд города.

Евгения КИСЕЛЁВА

НА СНИМКЕ: сертоловская городская котельная. Фото из архива

ГОРОДСКАЯ ЖИЗНЬ

БЛАГОУСТРОЙСТВО ПРОДОЛЖАЕТСЯ

О ТЕКУЩИХ РАБОТАХ И ЗАБОТАХ

Межсезонье - не повод сидеть без дела. Очень скоро основные силы Сертоловского МУ «Оказание услуг «Развитие» будут брошены на уборку улиц от снега, но и сегодня у учреждения много забот. Об этом нашим читателям рассказывает заместитель директора Ирина Рудь.

В городе началась планомерная работа по восстановлению резиновых покрытий на детских площадках. Маленькие сертоловчане уже радуются обновлённому покрытию на площадке «Летучий корабль» за зданием администрации у дома №4 на улице Молодёжной. На этой неделе будут завершены работы на площадке «Гуси-лебеди» на улице Ветеранов во дворе дома №5.

Продолжаются работы по озеленению. На этой неделе на территории города посадят 40 саженцев грушевых деревьев. В период цветения они станут настоящим украшением улиц, сделают их вид праздничным и нарядным. А пока город убирают от опавшей листвы, чтобы он выглядел ухоженным и чистым.

В центре внимания учреждения снова вандальные действия горожан. На минувшей неделе было сломано декоративное ограждение около дома №1 на улице Ларина. Забор выломали с основанием. Кроме этого, около дома №15 по этой же улице было вырвано каш-



по вместе с металлическим креплением. Сломанные объекты восстановят в ближайшее время.

Виктория МЕЛЬНИК
НА СНИМКЕ: обновлённая площадка «Летучий корабль» ждёт малышей. Фото автора

ДОРОЖНАЯ ТЕМА

ТРАНСПОРТНЫЙ КОЛЛАПС НА ВЫБОРГСКОМ ШОССЕ

ЗАПАСАЕМСЯ ТЕРПЕНИЕМ И ЖДЁМ РЕЗУЛЬТАТ

Ремонт Выборгского шоссе стал самой волнительной и животрепещущей темой для всех сертоловчан. Транспортная артерия, связывающая наш город с Северной столицей, активно ремонтируется. Это не может не сказаться на пропускной способности. Люди нервничают в пробках, опаздывают на работу и учёбу и очень ждут, когда ремонтные работы завершатся.

Безусловно, если отбросить эмоции, мало кто не согласится: ремонт на этом участке был просто необходим. Глубокая колеиность становилась причиной многочисленных дорожно-транспортных происшествий. Да и в целом дорожное полотно, особенно на подъездах к светофорам, требовало обновления. Письменные обращения по этому поводу поступали в правительство Санкт-Петербурга и лично в адрес губернатора в огромном количестве, в том числе и от сертоловчан.

Ремонтные работы проводит АО

«ВАД» - компания, которая успешно зарекомендовала себя как при строительстве крупных автомагистралей, так и во время капитального ремонта дорог. «ВАД» производил обновление Выборгского шоссе в черте нашего города несколько лет назад. И тогда, и сейчас график ремонтных мероприятий составлялся с учётом загруженности дороги, а также максимально возможного повышения темпов работ. На ремонтируемом участке работает большое количество техники и людей. Ремонт производится с соблюдением технологии, учитывая загруженность дороги и нагрузку на полотно.

При проведении ремонта невозможно обойтись без пробок. И это вызывает негодование многих горожан. А если на участке произойдёт дорожно-транспортное происшествие, то это может привести к настоящему коллапсу. Подобная ситуация произошла утром в среду, 25 сентября.

Уже неоднократно сертоловчанам приходилось идти пешком до

развилки в Осиновой Роще, потому что транспорт со стороны Сертолово, выстроившись в большую пробку, не продвигался вперёд вообще. Парализованы были выезды на Выборгское шоссе со стороны Песочного и Горской. А во вторник, 24 сентября, проблематично было выехать и из Сертолово: заторы образовались на улицах Заречной, Ларина, Молодцова и Дмитрия Кожемякина.

Многие использовали и в утренние часы используют объезд через Агалатово, кто-то в качестве альтернативы выбрал электричку, хотя добраться до станции также бывает проблематично.

Безусловно, ситуация напряжённая, но для будущего комфорта стоит потерпеть. Все работы производятся на наших глазах. Подрядчик не бездельничает, а старается максимально быстро и качественно завершить капитальное обновление Выборгского шоссе.

Ольга МАРКОВА

ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ

ДЕЖУРНАЯ СЛУЖБА СООБЩАЕТ

Начало отопительного сезона в городе прошло без происшествий. Кроме шумевшей аварии на главной котельной города, граждане ежедневно сообщают в дежурную службу о прорывах труб в квартирах. У кого-то авария привела к порче имущества, затоплению квартир соседей и прочим негативным последствиям, требующим возмещения материального ущерба, другим же удалось избежать серьёзных последствий благодаря быстрому реагированию и оперативной помощи сотрудников управляющих компаний.

СВОДКА СО СТАНЦИИ СКОРОЙ ПОМОЩИ

За прошедшую неделю было зарегистрировано 259 обращений жителей Сертолово.

На 53 вызова сотрудники скорой помощи выезжали к детям.

К роженицам было 3 вызова.

По поводу травм обратилось 37 человек.

К местам дорожно-транспортных происшествий сотрудниками станции было совершено 4 выезда. Помощь потребовалась 2 пострадавшим.

Госпитализировали 57 человек из числа обратившихся.



РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТА



В ШАГЕ ДО ФИНАЛА

(Окончание. Начало на стр. 1)

Участники заседания пришли к единому мнению о необходимости скорейшего получения положительного заключения госэкспертизы документации на строительство подъездной дорожки, отметив необходимость предусмотреть в проекте 2-го этапа парковочную площадку для посетителей на 30 мест. Представители администрации МО Сертолово обязались определить источник и этапность финансирования работ по устройству дорожки, которая остро необходима не только для функционирования будущего больнично-поликлинического комплекса, но и уже строящегося пожарного депо.

Главный инженер проекта и ООО «Сертоловские коммунальные системы» Любовь Муравьева рассказала о полной готовности наружных систем

водоснабжения и канализационных сетей первого этапа строительства и их технологического присоединения.

Главный врач Сертоловской городской больницы Евгений Костюшов взял на себя обязательство обеспечить штат инженерных работников для приёмки оборудования и инженерных систем по эксплуатации объекта.

Евгений Васильевич рассказал собравшимся о полной комплектации штата медицинского персонала и выразил уверенность в том, что никаких проблем с набором работников по обслуживанию здания также не возникнет. Помимо этого, главный врач сообщил о том, что в готовящемся встретить горожан новом медицинском учреждении для комфорта пациентов будет предусмотрено всё, вплоть до установки

жалюзи психологически приятной цветовой гаммы. Также Евгений Васильевич рассказал о запросе в Комитет по здравоохранению Ленинградской области по вопросу обеспечения будущей поликлиники «Вежливой регистратурой».

Пилотный проект «Вежливая регистратура» уже внедряется во многих медучреждениях нашего региона. Основной его задачей является повышение доступности медицинской помощи, устранение очередей в регистратуру и кабинеты врачей и достижение высокого уровня комфорта при приёме пациентов.

Мария ВОРОНИНА
НА СНИМКАХ:
участники совещания;
зампред комитета
по строительству ЛО
Сергей Шалыгин.
Фото автора

В ПОМОЩЬ НАСЕЛЕНИЮ

ОБЛАСТЬ СУБСИДИРУЕТ
ПОДКЛЮЧЕНИЕ ДОМОВ К ГАЗУ
НОВЫМ ПОРЯДКОМ УВЕЛИЧЕН РАЗМЕР КОМПЕНСАЦИИ
И РАСШИРЕНО ПОНЯТИЕ «РОДСТВЕННИК»

Губернатор Ленинградской области Александр Дрозденко подписал постановление правительства региона о внесении изменений в порядок предоставления субсидий из областного бюджета гражданам при подключении газового оборудования индивидуальных домовладений к сетям газораспределения. В перечне получателей субсидий расширено понятие «родственник», а минимальный размер субсидии увеличился до 145 тысяч рублей.



Пресс-служба областной администрации сообщает, что новой редакцией порядка предусматривается ограничение максимального расчётного газопотребления домовладения до 5 куб. м (ранее газопотребление было ограничено 4 куб. м).

«Субсидируемый» участок проведения работ устанавливается от точки подключения на границе участка, предоставляемой газораспределительной организацией в технических условиях на подключение, до газоиспользующего оборудования.

Предусмотрена возможность подключения к сети газораспределения не только газовой плиты, но и газового котла в целях отопления жилого дома. Эти изменения позволят исключить необходимость заключения договора на проектирование и строительство газоиспользующего оборудования.

В новой редакции порядка также расширено понятие «родственник». Теперь субсидию может получить не только сам льготник-собственник домовладения и его родители, супруг, дети, но и дедушка, бабушка, внуки.

Увеличен размер предоставляемой субсидии для жителей Ленинградской области: 300 тысяч рублей — для ветеранов Великой Отечественной войны, 165 тысяч рублей — для иных льготных категорий (пенсионеры, многодетные семьи, герои СССР/РФ, инвалиды, чернобыльцы), 145 тысяч рублей — в остальных случаях.

На своей официальной странице в одной из социальных сетей глава региона уточнил, что условиями получения субсидии являются регистрация в Ленобласти более года и наличие договора на подключение с оплаченным авансом.

Подготовила
Виктория НОЖЕНКО
Фото из открытых источников

ТЕЛЕВИДЕНИЕ

ЦИФРА В КАЖДЫЙ ДОМ

ПРОЕКТ ВХОДИТ В СВОЮ ЗАВЕРШАЮЩУЮ СТАДИЮ

14 октября 2019 года в Ленинградской области произойдёт отключение аналогового вещания федеральных телеканалов. Напомним, что в соответствии с приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций России сроки отключения в регионе сдвинулись с 3 июня на осень. Это позволило перейти на новый формат вещания без ущерба для жителей Ленобласти, выезжающих на дачи в летний период.

Более 5 тысяч телебашен входит в сеть цифрового вещания. Жители Ленинградской области смогут смотреть двадцать цифровых телевизионных каналов в отличном качестве.

На сегодняшний день цифровое эфирное телевидение на территории страны ведётся в тестовом режиме. Отработывается эксплуатационная надёжность передающих цифровых комплексов. Поэтому возможны перебои в эфирной трансляции пакетов цифровых каналов.

Вне цифрового вещания останутся телеканалы, не входящие в состав двух мультиплексов (набора телевизионных и радиовещательных каналов, передаваемых по одному цифровому каналу).

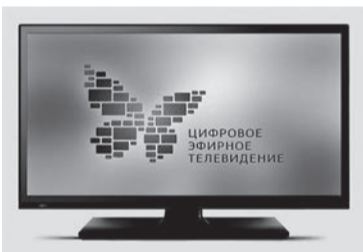
Первый мультиплекс - пакет цифровых каналов Российской телевизионной и радиовещательной сети (РТРС-1), в него входят Первый канал, Россия - 1, Россия - 24, НТВ, Матч ТВ, Пятый канал, Карусель, Россия-К, ОТР и ТВ-центр.

Второй мультиплекс - пакет цифровых каналов Российской телевизионной и радиовещательной сети (РТРС-2), это пакет обязательных каналов, в него входят Рен-ТВ, СПАС, СТС, Домашний, ТВ-3, Пятница, Звезда, ТНТ, МИР, Муз-ТВ.

Существует несколько вариантов приёма цифрового телевидения.

Если у вас цифровой телевизор стандарта DVB-T2, то никакого дополнительного оборудования не потребуются. Если телевизор аналоговый, то необходимо приобрести цифровую приставку. Если на разных телевизорах вы хотите смотреть разные каналы, то необходимо приобрести приставку к каждому телевизионному приёмнику. Можно подключиться к кабельному оператору или установить спутниковую тарелку.

У жителей нашей области было дополнительно несколько месяцев, чтобы подготовиться к переходу.



В целях социальной поддержки отдельным категориям граждан, таким, как, например, ветеранам Великой Отечественной войны, инвалидам и другим, предусмотрена компенсация затрат на приобретение и установку оборудования цифровых приставок, размер которой составляет до 3 тысяч рублей.

Подать документы на компенсацию можно до 31 декабря 2019 года. Помощь в подключении готовы оказать волонтеры. 480 добровольцев уже помогли почти 3000 жителей региона разобраться в настройке телевидения нового стандарта.

По вопросам перехода на цифровое телевизионное вещание можно обратиться на федеральную горячую линию 8(800)220-20-02, а также организованную в нашем регионе горячую линию (812)679-01-05. По вопросам компенсаций можно обращаться в ГКУ «Центр социальной защиты населения» (813)703-88-33. Полезная информация также доступна на сайте smotricy.ru.

Подготовила
Мария ВОРОНИНА

ВНИМАНИЕ!

ФОНД КАПИТАЛЬНОГО
РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ
ДОМОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРЕДЛАГАЕТ

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 23.07.2019 № 345 «О Краткосрочном плане реализации в 2020, 2021 и 2022 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области, на 2014-2043 годы» и со ст. 182, ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации в адрес администрации МО Всеволожский муниципальный район поступило письмо НО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области» от 26.08.2019 года № И-7235/2019 с предложениями о сроке начала капитального ремонта, необходимом перечне и об объёме услуг (или) работ, их стоимости, о порядке и об источниках финансирования капитального ремонта общего имущества (замены лифтового оборудования) в многоквартирных домах на территории МО Сертолово в 2020 году.

В соответствии с п.1 ст.22 Закона Ленинградской области от 29 ноября 2013 г. № 82-оз собственники помещений в многоквартирном доме или органы местного самоуправления обязаны обеспечивать предоставление региональному оператору информации, документов, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Ленинградской области, а также необходимых для обеспечения организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

Учитывая изложенное, собственникам помещений многоквартирных домов, расположенных по адресам:
г. Сертолово, мкр. Сертолово-1, ул. Кленовая, д.5, корп. 1;
г. Сертолово, мкр. Сертолово-1, ул. Кленовая, д.5, корп. 4;
г. Сертолово, мкр. Чёрная Речка, д. 2
необходимо принять решение о проведении капитального ремонта, согласовать представленные региональным оператором предложения.



«ВКонтакте», группа «47news - все новости Ленинградской области»:

Министр предложил позволить судебным приставам взламывать дверь дома в случае, если жильцы противятся проверке газового оборудования или планировки, передает «Интерфакс». Выломать дверь приставам могут разрешить при исполнении решения суда, выданного по заявлению сотрудников государственного жилищного надзора и органа муниципального жилищного контроля, ради обеспечения безопасности жизни и здоровья граждан. При взломе должны присутствовать понятые. Мера направлена на своевременное выявление неисправности газового оборудования, а также на предотвращение разрушения дома из-за самовольной перепланировки.

«ВКонтакте», группа «Всеволожск// Всеволожский район»:

Автомобилисты Ленобласти предупреждают о непогоде. В ближайшие дни на территории 47-го региона ожидаются неблагоприятные погодные условия: кратковременные дожди, ночью и утром на востоке с мокрым снегом. Температура воздуха ночью составит от -4 до +1 градуса Цельсия. ФКУ Упрдор «Северо-Запад» призывает автомобилистов выбирать безопасный скоростной режим, отказаться от резких и необдуманных манёвров при управлении транспортными средствами, не допускать резких торможений.

«ВКонтакте», группа «Всеволожские вести»:

Автомобилисты могут пожаловаться на качество уборки региональных трасс. В Ленинградской области начала работу круглосуточная горячая линия из-за прогнозируемого резкого похолодания. Спецтехника готова выйти на линию во всех районах Ленинградской области. Телефон дежурного диспетчера ГКУ «Ленавтодор» - 8 (812) 251-42-84.

«ВКонтакте», группа «Дежурный по Ленобласти»:

Лоси снова начинают выходить на дороги. Напомним, штраф за сбитого лося составляет 40 000 рублей. Если животное было сбито умышленно (поверьте, дураков хватает), штраф увеличивается в 3 раза. Будьте внимательны и осторожны на дорогах!

Рубрику ведёт
Виктория НОЖЕНКО

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОСТЬ

МЫ МОЖЕМ ПОМОЧЬ ДЕТЯМ БОРОТЬСЯ С БОЛЕЗНЬЮ

ГОРОЖАНЕ УЧАСТВУЮТ В СБОРЕ СРЕДСТВ НА ЛЕЧЕНИЕ НАШИХ МАЛЕНЬКИХ ЗЕМЛЯКОВ

К сожалению, болезнь может ворваться в жизнь любого человека и не пощадить никого: ни старого, ни молодого. Остаться один на один с бедой очень страшно. Сертоловчане активно помогают детям, которым поставили страшный диагноз.

ТИМУР МИРЗАЕВ

О сборе средств на лечение Тимура Мирзаева мы писали в наших прошлых выпусках. Напомним, десятилетнему учащемуся Сертоловской гимназии в прошлом году диагностировали саркому Юинга.

Эта агрессивная форма злокачественных образований, которая развивается из костной ткани. Зимой ножку ребёнка пришлось ампутировать. Мальчик прошел ряд курсов химиотерапии и трансплантацию костного мозга. На сегодняшний день его состояние стабилизировалось. Для борьбы с метастазами и закрепления результата лечения необходима протонная терапия в Петербургском центре протонной терапии Медицинского института имени Сергея Березина, в котором Тимур проходит лечение. Квот на этот вид лечения нет. Стоимость проведения курса протонной терапии 1 800 000 рублей.

Благотворительный фонд «Свет», в который обратилась семья Мирзаевых, начал сбор средств. Сертоловчане приняли в нём активное участие.

А благодаря участникам благотворительного футбольного турнира Академии чемпионов «свет.дети» удалось собрать 132 754 рубля на лечение Тимура.

На сегодняшний день всего собрано 955 666 рублей. Осталось совсем немного!

Всю информацию и отчёт о сборе средств на лечение Тимура каждый желающий сможет увидеть и присоединиться, оказав посильную помощь, на сайте фонда <https://svetdeti.org/stories>. Каждый рубль неравнодушного благотворителя приближает Тимура к выздоровлению.



СБОР СРЕДСТВ НА ЛЕЧЕНИЕ ТИМУРА:

Реквизиты Санкт-Петербургского Благотворительного фонда помощи детям с онкозаболеваниями «СВЕТ»:
Сокращённое наименование на русском языке:
СПб БФ «СВЕТ»
ИНН: 7839017664, КПП: 783901001, ОГРН: 1087800005732
Расчётный счёт в рублях: 40703 81071 10000 00395
Наименование банка: Филиал ОПЕРУ ПАО Банк ВТБ в Санкт-Петербурге г. Санкт-Петербург
Корреспондентский счёт: 30101 81020 00000 00704, БИК: 044030704
Расчётный счёт в рублях: 40703 81083 21800 00048
Наименование банка: АО «Альфа-Банк», ДО «Пулковский меридиан» филиала «Санкт-Петербургский»
Корреспондентский счёт: 30101 81060 00000 00786, БИК: 044030786
Расчётный счёт в рублях: 40703 81020 01900 10713
Наименование банка: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»
Корреспондентский счёт: 30101 81044 52500 00360, БИК: 044525360
Получатель: Санкт-Петербургский Благотворительный фонд помощи детям с онкозаболеваниями «СВЕТ» (СПб БФ «СВЕТ»)
Назначение платежа:
Пожертвование согласно ст. 582 ГК РФ. Без налога (НДС)

ПОМОЩЬ МАКАРУ МОЖНО ТАК:

Реквизиты банка для рублёвых переводов:
Банк получателя: Опер. офис N9055/0996 ПАО «Сбербанк»
Корр/счёт банка: 30101810500000000653
БИК банка: 044030653
Счёт получателя: 40817810455867618494
ФИО получателя: ИВАНОВА МАРИЯ ВЛАДИМИРОВНА
Реквизиты банка для валютных переводов:
SWIFT-code: SABRRU2P
Наименование банка: Опер. офис N9055/0996 ПАО «Сбербанк»
Местонахождение банка: г. Сертолово, мкр. Сертолово-1, ул. Молодцова, д. 7, корпус 3, пом. 1
Счёт получателя: 40817810455867618494
ФИО получателя: ИВАНОВА МАРИЯ ВЛАДИМИРОВНА
Либо вы можете просто сделать перевод на карту мамы Макара Марии Ивановой:
Номер карты: 4276 1609 2086 3298.
Карта привязана к номеру телефона +7 (911) 222-22-54.

МАКАР ИВАНОВ

Макар - ещё один наш маленький земляк. Мальчик жил жизнью обычного ребёнка. Ходил в детский садик, слушался маму и играл со своим старшим братом. Но начавшиеся боли в ноге и позвоночнике в июне этого года заставили родителей забыть тревогу.

12 сентября 5-летнему Макару сделали трепанбиопсию, которая показала метастазы нейробластомы в костный мозг.

Родители и близкие мальчика, несмотря на страшный диагноз, саркому Юинга, уверены в положительном исходе болезни. Сейчас Макар вместе с мамой находится в городском онкологическом центре в посёлке Песочный, проходит курс химиотерапии. Лечение проводится бесплатно, но дорогостоящий период реабилитации, к сожалению, в квоту не входит. Близкие семьи и друзья родителей организовали сбор и создали группу в «Вконтакте» (<https://vk.com/ivanovmakar>), где мама Макара ведёт дневник их общей борьбы с болезнью и составляет отчёт о собранных средствах.



Каждый рубль, пожертвованный на лечение детей, - это огромная помощь и вера в то, что семья не осталась один на один с бедой. Мы призываем неравнодушных сертоловчан принять участие в общем деле спасения детей!

Подготовила Яна КУЗНЕЦОВА

АКТУАЛЬНОЕ ИНТЕРВЬЮ

«ВОСПИТАТЕЛЬ - ЭТО ОБРАЗ ЖИЗНИ»

ПЕДАГОГ ДЕТСКОГО САДА №2 РАССКАЗАЛА О СВОЁМ ПУТИ В ПРОФЕССИЮ

27 сентября свой профессиональный праздник отмечают работники дошкольного образования. В преддверии этого дня мы попросили Татьяну Владимировну Дейнес, воспитателя сертоловского детского сада №2 на улице Дмитрия Кожемякина, рассказать о своём пути в профессию.

- Расскажите, пожалуйста, немного о себе.

- Родом я из Барнаула, города в Алтайском крае. В Сертолово наша семья переехала 4 года назад. Сначала мы приехали сюда ненадолго и жили на съёмной квартире. Во второй раз мы вернулись с твёрдым намерением остаться здесь навсегда. За три года, которые нам понадобились, чтобы решиться на смену места жительства и уладить все дела в родном городе, Сертолово изменился до неузнаваемости. Он вырос, преобразился, стал более комфортным и ухоженным. Темпы благоустройства Сертолово из года в год убеждают нас в верности нашего решения о переезде.

- Как вы пришли в профессию?

- Первое моё высшее образование - экономическое. Долгое время я работала директором по продажам и развитию. Однако с рождением второго ребёнка мне очень захотелось познать науку педагогики. Со старшим сыном стало понятно, что дети вырастают невероятно быстро. Было интересно узнать, как правильно выстраивается образовательный процесс, в который окунётся моя дочь. Поэтому я пошла учиться

в Алтайский краевой институт повышения квалификации работников образования. Оказалось, что воспитывать детей очень интересно. Это, несомненно, благодарный труд. Когда начинаешь видеть результат занятий с ребёнком, это даёт много сил, мотивации и уверенности, что ты на своём месте.

- Какие качества считаете главными в работнике дошкольного образования?

- Дети, посещающие детский сад, проводят в учреждении времени больше, чем дома. Поэтому каждый родитель хочет, чтобы ребёнок чувствовал себя здесь максимально комфортно. В этом отношении главным качеством работника дошкольного образования хочется выделить безусловную любовь к детям, желание дарить им свою заботу и ласку. Это никак не умаляет значения других качеств, необходимых для компетентности педагога, таких как стремление к личному росту, пылкий ум, доброжелательность, терпение, умение находить подход к каждому ребёнку. Всех и не перечислишь. Воспитатели - они же и психологи, и артисты, и друзья, и наставники.

- Какие моменты вы считаете ключевыми в работе с современными детьми?

- Главной особенностью современных детей считаю их раннее знакомство с гаджетами. С первого года жизни они сталкиваются с большим и беспорядочным потоком информации, зачастую им абсолютно не нужной. Отсюда рождается рассеянность, из-за которой

сложно заинтересовать ребёнка. Поэтому сегодня уже неудивительно стремление руководителей оснащать просторы детского сада интерактивными технологиями.

Чтобы увлечь своих воспитанников, воспитатель должен жить своей профессией. В начале педагогического пути я где-то прочитала такую фразу: «Воспитатель - это образ жизни». И это абсолютная правда. При полной отдаче и включённости в образовательный процесс свободного времени у нас просто не остаётся. Даже в выходные постоянно думаешь о том, как правильно и интересно выстроить общение с детьми на неделю вперёд. Кроме этого, много времени занимает тесный контакт с родителями, который, безусловно, очень важен в работе воспитателя.

На мой взгляд, главные задачи воспитателя - наполнить будни детей, научить их жить делами, проблемами и поиском правильных решений, мотивировать к самостоятельности и проявлению инициативы. У детей ведь всё очень упрощено. Я стараюсь поощрять поиск выхода из жизненных ситуаций, учу проговаривать свои мысли, правильно выстраивая предложения, грамотно подбирая слова. Это важно.

В отношении подготовки ребёнка к школе воспитатель должен главным образом постараться привить воспитаннику желание и навыки самостоятельности. Только в этом случае адаптация ребёнка к школе пройдёт более быстро и безболезненно.

- Расскажите, пожалуйста,



о детском саде и коллективе, в котором работаете.

- Переехав в Сертолово, я была невероятно счастлива узнать о том, что в городе открывается подразделение детского сада №2 на улице Дмитрия Кожемякина. Конечно, первое, что меня поразило при знакомстве с ним, это его масштабы. Таких не видела ещё нигде! Он действительно очень просторный, здесь много света и воздуха. Радостно, что на территории детского сада есть своя лесополоса, которая вкрупне с метеостанцией помогает нам с ребятами познавать природные явления, времена года, погодные условия. Парковка для детского транспорта и колясок говорит о том, что всё в этом учреждении сделано с большой любовью к детям, стремлением создать для них и их родителей максимально комфортные условия. У нас большие спальни, удобные раздевалки, щедро наполненные игровым инвентарём группы, просторные и оборудованные музыкальный и спортивный залы. Дети обожают занятия в бассейнах до такой степени, что вся неделя превращается в ожидание их.

Но самое прекрасное в нашем учреждении - это, конечно, люди, которые здесь работают. Я никогда не перестану

восхищаться заведующей нашего детского сада Мариной Георгиевной Гавва. Её любовь и доброта делают эти стены вторым домом для всех нас. Всегда приветлива и с детьми, и родителями, и с сотрудниками. Опытный руководитель, умеющий быстро реагировать, принимать правильные решения и справляться с разными ситуациями. Марина Георгиевна, как настоящая хранительница очага, заряжает всех нас своим теплом, доброжелательностью и бесконечной энергией.

Под стать заведующей руководитель структурного подразделения Инна Александровна Ипатова и заместитель заведующего по воспитательной работе Елена Александровна Троценко, наши путеводители и наставники, которые направляют и помогают правильно организовать работу с детьми.

Несмотря на то что детский сад очень молодой, могу с полной уверенностью сказать, что в нашем коллективе есть чувство плеча, взаимовыручка. Я могу подойти к любому из коллег с просьбой о помощи и быть уверенной, что мне никогда не откажут. Многие недавно вошли в профессию, но у всех есть большой потенциал, стремление к профессиональному росту, интерес и любовь к профессии.

Невероятно вдохновляют такие педагоги, как музыкальный руководитель Людмила Викторовна Данкова и инструктор по физической культуре Зоя Васильевна Личная. Это профессионалы своего дела, которые, несмотря на многолетний труд, не выгорают, отдаются своему делу без остатка и знают его от «а» до «я».

Беседовала
Виктория МЕЛЬНИК
НА СНИМКЕ: Татьяна Владимировна Дейнес.
Фото автора



ПРОФИЛАКТИКА

СЕРЬЁЗНЫЙ РАЗГОВОР**В СТЕНАХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ ШКОЛЬНИКАМ РАССКАЗАЛИ ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПЕРЕД ЗАКОНОМ**

Сотрудники 88-го отдела полиции провели профилактическую беседу со старшеклассниками сертоловской гимназии и школы № 1 микрорайона Чёрная Речка.

В ходе беседы инспекторы по делам несовершеннолетних УМВД России по Всеволожскому району Ленинградской области майор полиции Кристина Немова, лейтенант полиции Наталья Вульф и участковый уполномоченный 88-го отдела полиции УМВД России по Всеволожскому району Ленинградской области Евгений Кузнецов обратили внимание учащихся на правомерное поведение и ещё раз напомнили

о том, что уголовная ответственность наступает с 16 лет, а за совершение тяжких и особо тяжких преступлений – с 14-летнего возраста.

Сотрудники полиции рассказали школьникам о том, как отрицательно может сказаться на дальнейшей жизни плохое поведение в стенах учебного заведения, если молодого человека поставят на учёт. В дальнейшем у хулигана могут возникнуть проблемы при поступлении в учебные заведения, при приёме на работу или при призыве на службу в армию.

Также инспекторы ПДН предупредили учащихся об уголовной ответственности за пропаганду идей

террористического или экстремистского характера, участие в несанкционированных митингах и акциях, за любые действия, разжигающие межрелигиозную, расовую или национальную рознь, а также за совершение противоправных действий, которые направлены на поддержку терроризма и экстремизма.

Наталья Владимировна обратила внимание школьников на то, что даже за ложные сообщения о готовящемся акте терроризма, в том числе и в сети интернет, предусмотрено наказание по статье 207 Уголовного кодекса – до трёх лет лишения свободы. Завершая беседу, сотрудники полиции призвали учащихся соблюдать внутренний распорядок школы, быть дисциплинированными и уважительно относиться к учителям и своим одноклассникам.

Мария ВОРОНИНА
НА СНИМКАХ:
профилактическая беседа в стенах школы.
Фото автора



КАРАТЕ

ЗАЩИТА И СПОРТ**УЧАСТНИКИ БЕСПЛАТНОЙ СЕКЦИИ КАРАТЕ КИОКУСИНКАЙ ЗАПАСАЮТСЯ ЭКИПИРОВКОЙ**

Спортсмены, выходящие на большой ринг, будь они начинающими или состоящими, должны думать не только о победе, но и об избежании травм. Об этом ещё раз напомнил во время очередной тренировки Семён Акимов, занимающийся с сертоловскими ребятами в зале физкультурно-оздоровительного комплекса уже полгода.

Каждый хочет для своего ребёнка только хорошего, чтобы он развивался в духовном и физическом направлениях. Поэтому заботливый родитель

всегда думает о том, чтобы во время занятий и предстоящих соревнований его ребёнок не получил серьёзных травм.

Стиль карате киокусинкай относится к полноконтактным видам спорта, поэтому детей необходимо обеспечить защитой для рук и ног. Для мальчиков – банджами, для девочек – защитой на грудь.

Как нам рассказал Семён Михайлович, во время соревнований шлемы будут выдаваться. Наличие личного кимоно для участников соревнований обязательно.

Сейчас тренер готовит сер-

толовских ребят к их первым соревнованиям. Дети отрабатывают удары по макиварам (специальным подушкам для отработки ударов), делают силовые упражнения и упражнения на растяжку, учатся правильно дышать.

Мальчишки и девчонки, с удовольствием занимающиеся карате киокусинкай, хоть и мандражируют, но в юном азарте готовы вступить в свой первый бой.

Набор в группу ещё продолжается. Записаться может любой желающий с 9 до 16 лет любого уровня подготовки.

Всю подробную информацию вы сможете получить по телефонам: **8 (911) 238-03-71;**
8 (981) 881-82-07.

Мария ВОРОНИНА
НА СНИМКАХ:
команда в зале ФОКа.
Фото автора



ЭКОЛОГИЯ

БУМАГА ВО БЛАГО**ШКОЛЬНИКИ СОБРАЛИ ТОННЫ МАКУЛАТУРЫ**

Пятничным ранним утром в легкой дымке тумана у стен Сертоловского центра образования №2 школьники всех возрастов были заняты экологически важным делом – собирали макулатуру.

Желающих принять участие в сборе было так много, что пришлось выстраиваться в очередь. Кипы старых журналов, вязанки отживших свой век книг и газет после тщательнейшего взвешивания отправлялись в два больших контейнера. Использованная бумажная продукция пойдёт на вторичную переработку и возродится в новых книгах, журналах, тетрадах.

Организатор сбора макулатуры, социальный педагог Ирина Шпинёва рассказала нам об итогах масштабной акции. Почти двенадцать тонн старой ненужной бумаги собрали учащиеся. Она будет отправлена на переработку и получит

ВЫСТАВКА

**«И СНОВА В МОЁМ КРАЕ ОСЕНЬ ЗОЛОТАЯ»****В ГИМНАЗИИ ПРОШЁЛ ЕЖЕГОДНЫЙ КОНКУРС ОСЕННИХ ПОДЕЛОК**

В МОУ «Гимназия» Сертолово стало доброй традицией ежегодно проводить конкурс-выставку поделок из природного материала, сделанных учащимися самостоятельно или совместно с родителями. В этом году в конкурсе приняли участие ребята всех классов начальной школы.

Наибольшее количество работ были представлены учащимися 1-2, 2-2, 3-1 и 4-1 классов. Все они выполнены в разных техниках с использованием природных материалов. Ребята смастерили забавные игрушки, очаровательных персонажей из любимых сказок, а также целые композиции, которые можно назвать настоящими произведениями искусства.

Все экспонаты конкурса-выставки «И снова в моём крае осень золотая» стали прекрасным украшением холла 2-го этажа начальной школы. Удивляли посетителей выставки интересные поделки из шишек и желудей, листьев и коры, ветвей и корней деревьев, засушенных цветов и трав, овощей и фруктов. Учащиеся, их родители и педагоги смогли полюбоваться красотой и многообразием красок осени, увидеть, как сказочна и богата наша природа осенней порой, вдохновиться полётом фантазии авторов работ и проголосовать за наиболее понравившуюся работу. Результаты голосования и мнение посетителей выставки учитывалось жюри при оценке работ. Грамоты и призы будут вручены на итоговой линейке по окончании 1-го триместра.

Педагогический коллектив благодарит всех участников выставки за проявленный интерес к конкурсу и напоминает, что активное участие родителей учащихся в жизни школы, их общение с детьми в совместном творчестве объединяет всех членов семьи, способствует созданию в семье положительного микроклимата, где близкие люди любят и ценят друг друга.



Виктория МЕЛЬНИК
НА СНИМКАХ: выставка.
Фото из архива школы



новую жизнь.

Чемпионом по сбору в начальной школе стал 1-Б класс (классный руководитель Татьяна Шейфер), среди средних и старших классов вперёд вырвался 7-А (классный руководитель Ольга Кухтенко).

Ирина Александровна отметила, что акция призвана не только сохранить «зелёный резерв» нашей

планеты и привлечь детей и подростков к природоохранной деятельности, но и имеет более глубокий посыл: часть денег от сданной макулатуры будет направлена на благотворительность.

Мария ВОРОНИНА
НА СНИМКАХ: массовый сбор макулатуры.
Фото автора



ПРАВОСЛАВНЫЙ КАЛЕНДАРЬ

О ТОМ, КАК ВОЗЛЮБИТЬ БОГА И БЛИЖНЕГО

(Евангелие от Матфея, 92 зачало, глава XXII, стихи 35-46)

Один законник, считая себя самого – употребим современное выражение – экспертом, решил задать Господу Иисусу Христу искуссительный вопрос: «Учитель! какая наибольшая заповедь в законе? Иисус сказал ему: возлюби Господа Бога твоего всем сердцем твоим и всею душою твоею и всем разумением твоим: сия есть первая и наибольшая заповедь» (ст. 36–38).

«Сия есть первая и наибольшая заповедь; вторая же подобная ей: возлюби ближнего твоего, как самого себя» (ст. 38–39). Вторую заповедь Господь Иисус Христос называет подобной первой. В этом нет того противоречия, которое часто возникает в нашей жизни. Мы не умеем как следует любить ни Бога, ни ближнего и поэтому видим противоречие между этими двумя заповедями.

Господь же говорит, что вторая заповедь подобна первой, она – как бы ее тень, образ. Подобно тому, как человек есть образ и подобие Божие, так и заповедь о любви к ближнему есть образ и подобие заповеди о любви к Богу. Любовь к человеку – это подобие любви к Богу. «На сих двух заповедях утверждается весь закон и пророки» (ст. 40). Этими словами Господь говорит законоучителю: «Все, чему вы учите, вкратце заключается в двух фразах. И если человек исполнит это, то тем самым он исполнит весь закон и учение пророков».

Что значит возлюбить Господа Бога всем сердцем, всей душой и всем разумением? Сердце человека является источником всех его чувств и мыслей, так и заповедь о любви к ближнему есть образ, а не как конкретные образы и желаний, ибо настоящее, истинное убеждение человека состоит именно в том, к чему он стремится внутренне и в чем убежден в своем сердце.

Поэтому любить сердцем – значит, любить действительно. Если же человек не имеет любви в сердце, то, в лучшем случае, он только хочет любить. Нам заповедано прежде всего любить Бога, причем не какой-то частью своего сердца, а всем сердцем, до самой его глубины. В сердце не должно быть места, чуждого любви к Богу. Мы же, привязываясь к каким-то незначительным вещам, отдаем им часть своего сердца, хотя теоретически как будто понимаем, что они никак не могут заменить нам любовь к Богу. Даже и говорить так есть почти кощунство, но мы часто больше скорбим о потере дорогих нам вещей, чем о потере благодати или любви Божией. И так, во-первых, нужно любить Бога сердцем, а не произносить возвышенные слова о своей любви. Во-вторых, надо любить Его не частью сердца, а всем сердцем.

Один греческий подвижник благочестия, живший в недавнее время, сказал: «Если ты хочешь найти любовь к ближнему, то ищи ее в Иисусе». В этих простых словах заключается великий опыт молитвенной практики. Постоянно повторяя Иисусову молитву и прося Господа о прощении собственных грехов, мы, казалось бы, должны забывать о ближнем. Но на самом деле через покаяние и сладостное исповедание имени Иисусова в нашей душе рождается любовь к Богу и ближнему.

РАСПИСАНИЕ БОГОСЛУЖЕНИЙ

Архиерейское подворье
храма св. прп. Сергия Радонежского
(г. Сертолово, ул. Школьная, д. 11)

27 сентября (пятница)	8:20 8:30 17:00	Всемирное Воздвижение Честного и Животворящего Креста Господня. Исповедь. Часы. Божественная Литургия. Вечерня. Утреня. Исповедь.
28 сентября (суббота)	8:20 8:30 17:00	Попразднство Воздвижения Креста. Вмч. Никиты. Исповедь. Часы. Божественная Литургия. Всенощное бдение. Исповедь.
29 сентября (воскресенье)	7:00 9:00 10:00 17:00	Неделя 15-я по Пятидесятнице, по Воздвижению. Глас 6-й. Попразднство Воздвижения Креста. Ранняя Божественная Литургия. Исповедь. Часы. Поздняя Божественная Литургия. Вечерня. Утреня. Исповедь.
30 сентября (понедельник)	8:20 8:30	Мцц. Веры, Надежды, Любви и матери их Софии. Исповедь. Часы. Божественная Литургия.
3 октября (четверг)	17:00	Вечерня. Утреня с великим славословием. Исповедь.

Храм Рождества Пресвятой Богородицы
(г. Сертолово, мкр. Чёрная Речка)

27 сентября (пятница)	10:00	Воздвижение Честного и Животворящего Креста Господня. Литургия.
28 сентября (суббота)	11:00 18:00	Молебен, панихида Всенощное бдение. Исповедь.
29 сентября (воскресенье)	10:00	Неделя 15-я по Пятидесятнице, по Воздвижению. Глас 6. Вмц. Евфимии всехвальная (304). Литургия.

ЭКСКУРСИИ

ПАМЯТЬ О ПРОШЛОМ ХРАНИМ

ВETERАНЫ ПОСЕТИЛИ ОБНОВЛЁННЫЙ МУЗЕЙ ОБОРОНЫ И БЛОКАДЫ ЛЕНИНГРАДА

19 сентября делегация сертоловчан из Совета ветеранов МО Сертолово посетила Государственный мемориальный музей обороны и блокады в Петербурге.

В экскурсии приняли участие 40 человек. В их число вошли блокадники, труженики тыла, узники концлагерей.

Ветераны были приятно удивлены новым обликом музея. Напомним, в пространстве, которое музей занимает с 8 сентября 1989 года, проведены масштабные ремонтно-реставрационные работы,



начавшиеся в июне 2018 года. Торжественное открытие обновленного мемориального музея обороны и блокады Ленинграда после глобальной реконструкции состоялось совсем недавно, 6 сентября.

Особенно поразила сертоловчан галерея, в которой пол сделан из стекла, напоминающем лёд Дороги жизни, единственной транспортной артерии блокадного города, проходящей через Ладожское озеро. Под стеклом находятся экспонаты времён Великой

Отечественной войны, самого трагичного периода в истории Ленинграда, напоминающие о том, какой ужас пережили наши соотечественники.

Участники делегации остались очень довольны поездкой, которая состоялась при поддержке администрации МО «Всеволожский муниципальный район».

Виктория МЕЛЬНИК НА СНИМКАХ:
экспонаты музея; делегация сертоловчан. Фото участников поездки

«ДАЧНАЯ СТОЛИЦА» ПОКОРИЛА ГОСТЕЙ

ЗНАКОМСТВО С ИСТОРИЕЙ КУЛЬТУРНОГО ОТДЫХА

21 сентября члены местного отделения «Всероссийского общества глухих» (далее – ВОГ) посетили музей «Дачная столица» в посёлке Сиверский Гатчинского района Ленинградской области.

КУЛЬТУРНАЯ ОБИТЕЛЬ

Сертоловчан встретила экскурсовод Ирина Самарская. Она рассказала об истории Сиверской дачной местности и развитии форм загородного отдыха во всем их многообразии - от старинных усадеб и имперских особняков, целых посёлков с многочисленными постройками дореволюционного времени до санаториев, пансионатов, домов отдыха и пионерских лагерей советского периода.

Погружение в дачную жизнь происходило через знакомство с предметами быта, фотографиями, документами. В Сиверской отдыхали писатели, поэты, художники, музыканты, артисты, приезжавшие из Северной столицы к берегам реки Оредеж полюбоваться красотами местности, снискавшей славу «русской Швейцарии».

НА ЛЮБОЙ ВКУС

- Нас провели по семи залам музея, – рассказывает председатель местного отделения ВОГ Ирина Владимировна Петрова. – Первый зал был посвящён истории форми-

рования дачной местности, второй представлял собой имитацию интерьера гостиной комнаты дореволюционной эпохи, третий – центральную гостиную гостевого дома Ивана Гольмдорфа, одного из основателей дачной Сиверской. Четвёртый зал выполнен в виде гостиной советских лет, пятый – пионерская комната, шестой – советская дачная кухня. Седьмой зал сегодня отведён под временную выставку, посвящённую 250-летию со дня рождения «спасителя Петербурга от Бонапарта» в Отечественной войне 1812 года фельдмаршала Петра Витгенштейна и его усадьбе «Дружноселье».

АРОМАТНАЯ ВСТРЕЧА

В гостиной советского периода гид предложила сертоловчанам продегустировать коллекцию советских духов и одеколонов: представлено около 20 разных видов парфюма, среди которых были «Шипр», «Ландыш серебристый», «Быть может», «Тройной», парфюмерный набор «Малахитовая шкатулка», болгарское розовое масло и знаменитая «Красная Москва».

Председатель местного отделения «ВОГ» переводила своим подопечным слова гида на жестовый язык. Сертоловчане получили массу положительных впечатлений. Домой они ехали, унося чувство лёгкой носталь-

гии по Советскому Союзу.

Экскурсия была организована при поддержке совета депутатов и администрации МО Сертолово.

НЕМНОГО О БУДНЯХ

Сегодня сертоловское отделение «ВОГ» объединяет 38 человек. Приём ведётся в помещении первого этажа в доме №7 по ул. Ветеранов по вторникам и четвергам с 16:00 до 20:00, а по субботам – с 12:00 до 16:00. Здесь проводятся разнообразные мероприятия, приуроченные к праздничным датам. Члены отделения играют в интеллектуальные игры (особой популярностью пользуются шашки и шахматы), общаются, обмениваются новостями, обсуждают события, происходящие в мире, в России и, конечно, в родном Сертолово. Председатель местного отделения даёт разъяснения по интересующим подопечных трудовым и правовым вопросам.

Ирина Владимировна говорит, что в планах - создание кружка рукоделия. В настоящее время идёт активная подготовка к юбилею сертоловского отделения: в декабре оно отметит своё 15-летие.

Владимир ХУДЯКОВ НА СНИМКАХ:
в зале музея. Фото из архива Ирины Петровой





ГРАФИК ПРИЁМА ДЕПУТАТОВ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МО СЕРТОЛОВО НА ОКТЯБРЬ 2019 ГОДА

Округ	ФИО депутата	Дни и часы приёма	Место приёма	Границы округа
1	Лукашенко Николай Иванович	по согласованию	В приёмной партии «Единая Россия», ул. Молодцова, д. 4, к. 3, здание «ФОР», 2 этаж. Предварительная запись по тел.: 8-921-965-88-88.	Ул. Дмитрия Кожемякина, дом №11, корпус 1; ул. Молодцова, дома: №1, №2, №3, №4, №5, №8, №8, корп. 2, №9, №10, №13.; ул. Центральная, дома: №1, корпус 1, №1, корпус 2, №1, корпус 3, №3, №10, корпус 1, №10, корпус 2, малоэтажная застройка ЖК «Чистый ручей»; Улицы Благодатная, Выборгская, Дачная, Дачный переулок, Зелёная, Озёрная, Связистов, Солнечная, Тенистая, Цветочная, Широкая (все дома); улица Шоссейная (все дома); Выборгское шоссе (все дома); 211 КЖБИ, ДНП Берёзовая Роща.
	Пичугин Александр Викторович	03.10.2019 г. с 16:00 до 17:00	Администрация, 3-й этаж, редакция газеты «Петербургский рубез». Предварительная запись по тел.: 593-38-56, доб. 232.	
	Поляков Павел Васильевич	16.10.2019 г. с 16:00 до 17:00	Администрация, 3-й этаж, МАУ «Сертоловский КСЦ «Спектр», каб. 4. Предварительная запись по тел.: 593-38-56, доб. 232.	
	Сапожник Александр Дмитриевич	09.10.2019 г. с 15:00 до 16:00	Администрация, 1 этаж, каб. 6. Предварительная запись по тел.: 593-38-56, доб. 232.	
	Стоянов Борис Георгиевич	первая среда месяца с 16:00 до 17:00	Администрация, 3-й этаж, редакция газеты «Петербургский рубез». Предварительная запись по тел.: 593-38-56, доб. 232.	
2	Волкова Валентина Николаевна	08.10.2019 г. с 17:00 до 18:00	Дирекция школы № 2. Предварительная запись по тел.: 593-38-56 доб. 232.	Ул. Молодцова, дома: №11, №12, №14, №15, корп. 1, №15, корп. 2, №16; ул. Центральная, дома: №2, №4, корп. 1, №4, корп. 2, №5, №6, корп. 1, №6, корп. 2, №7, корп. 1, №7, корп. 2, №8, корп. 1, №8, корп. 2; ул. Кленовая (все дома); ул. Пограничная (все дома).
	Кисляков Вадим Евгеньевич	по согласованию	МУ «Оказание услуг «Развитие», ул. Кленовая, д. 1, к. 1, офис 2, кабинет директора. Предварительная запись по тел.: 593-38-56, доб. 232.	
	Коломыцев Сергей Васильевич	09.10.2019 г. с 10:00 до 16:00	Администрация, каб. 21. Предварительная запись по тел.: 593-29-02.	
	Матусевич Марина Степановна	15.10.2019 г. с 16:00 до 17:00	Администрация, 3-й этаж, МАУ «Сертоловский КСЦ «Спектр», кабинет директора. Предварительная запись по тел.: 593-38-56, доб. 232.	
	Тимкович Леонид Иванович	последняя пятница месяца с 16:00 до 17:00	Администрация, каб. 10. Предварительная запись по тел.: 593-38-56, доб. 232.	
3	Гайдаш Николай Семёнович	10.10.2019 г. с 16:00 до 17:00	Администрация, каб. 10. Предварительная запись по тел.: 593-38-56, доб. 232.	Ул. Ветеранов, дома: №1, №3, №3а, №5, №7, №9, №10, №12, №11, корпус 1, №11, корпус 2, №15; ул. Ларина, дома: №2, №3, №3а, №4, №7, корпус 1, №7, корпус 2, №8, №11, №10, №14; №15, корпус 1, №15, корпус 2, №16, №25; ул. Молодёжная, дома: №1, №2, №3, №3, корпус 2, №4, №5; №6, №7, №8, корпус 1, №8, корпус 2; ул. Молодцова, дома: №6, №7, №7, корпус 2; №7, корпус 3; Парковый проезд, дома: №1, №2, корпус 1, №2, корпус 2, №4, №5, №11, корпус 2, №11, корпус 3; ул. Лесная; ул. Сосновая.
	Коновалов Михаил Юрьевич	24.10.2019 г. с 15:00 до 16:00	Ул. Ларина, д. 12а, 2-й этаж, каб. администрации школы искусств. Предварительная запись по тел.: 593-38-56, доб. 232.	
	Усович Татьяна Ивановна	первый четверг месяца с 17:00 до 18:00	Аптека № 193, ул. Ларина, д. 8. Предварительная запись по тел.: 593-38-56, доб. 232.	
	Разумнов Александр Михайлович	последняя среда месяца с 15:00 до 18:00	ООО «Управляющая Организация «Альтернатива-Плюс», ул. Молодёжная, д. 3, корп. 2. Предварительная запись по тел.: 597-51-47, м.т.: 8-921-442-29-50.	
	Шманов Александр Анатольевич	первый вторник месяца с 16:00 до 17:00	ООО «КСС», ул. Школьная, д. 4. Предварительная запись по тел.: 593-38-56, доб. 232.	
4	Березина Маргарита Геннадьевна	нет приёма	Мкр. Чёрная Речка, школа. Предварительная запись по тел.: 593-38-56, доб. 232.	Ул. Ветеранов, дома: №4, №6, №8, №8/2; Восточно-Выборгское шоссе (все дома); ул. Заречная; ул. Индустриальная, д. №1; ул. Ларина, дома: №1, №5, №6; ул. Парковая, д. №1; ул. Песочная, ул. Школьная; улицы: Берёзовая, Деревенская, Мира, Садовая, Юбилейная (все дома), дома без названия улиц; ДОС 1, ДОС 2, ДПК «Ветеран-1»; ДНП: «Сияние», «Омега», «Слобода», «Петровское»; мкр. Чёрная Речка, дома: с №1 по №127, включая дома с литерами а, б; мкр. Сертолово-1, дома лесхоза, ул. Нахимовская; п. Западная Лица (все дома); СНТ: «Дружба», «Поляна», «Ромашка», «Ягодка», «Ягодка-1», ул. Героев Семёрки, д. №110; ЖК «Золотые купола»; ул. Любимая, ул. Верная; ул. Златоглавая; ЖК «Новое Сертолово»; ул. Тихвинская; массивы: Белоостров (все садоводства), Мертуль (все садоводства), СНТ 38 км Выборгского шоссе.
	Веселов Владимир Васильевич	третья среда месяца с 10:00 до 13:00	Администрация, каб. 10. Предварительная запись по тел.: 593-38-56, доб. 232.	
	Добрецов Александр Александрович	последний понедельник месяца с 16:00 до 17:00	Администрация, каб. 10. Предварительная запись по тел.: 593-38-56, доб. 232.	
	Михайловская Алёна Александровна	30.10.2019 г. с 16:00 до 17:00	ООО «Комфорт», ул. Заречная, д. 9, каб. 10. Предварительная запись по тел.: 593-61-59.	
	Ткачук Валентин Михайлович	07.10.2019 г. с 16:00 до 17:00	Мкр. Чёрная Речка, АВТОСЕРВИС «У ВАЛЕНТИНА». Предварительная запись по тел.: 8-911-213-48-52.	



Филиал ООО «Газпром трансгаз Санкт-Петербург» - Северное ЛПУМГ информирует

На территории Всеволожского района Ленинградской области расположены магистральные газопроводы Единой системы газоснабжения, входящие в зону ответственности филиала ООО «Газпром трансгаз Санкт-Петербург» - Северное ЛПУМГ, в состав которых входят газопроводы с запорной арматурой, узлами пуска и приёма очистных и диагностических устройств, газопроводы-отводы, компрессорные и газораспределительные станции, установки электрохимической защиты газопроводов от коррозии, контрольно-измерительные и контрольно-диагностические пункты, линии и сооружения технологической связи, средства телемеханики газопроводов, вдольтрассовые проезды и переезды через газопроводы, постоянные дороги, опознавательные и сигнальные знаки местонахождения газопроводов.

При разработке проектов застройки или ведения другой хозяйственной деятельности в зоне прохождения магистральных газопроводов необходимо соблюдать требования, указанные в Федеральных Законах «О газоснабжении в РФ» и «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», «Правила охраны магистральных газопроводов», СП 36.1333.2012 «Магистральные трубопроводы» (СНиП 2.05.06-85*), т.к. эти документы являются обязательными для исполнения не только предприятиями трубопроводного транспорта, но и местными органами власти и управления, а также другими предприятиями, организациями и гражданами, производящими работы или какие-либо действия в зоне опасного производственного объекта.

ОПАСНЫМИ ФАКТОРАМИ ГАЗОПРОВОДОВ ЯВЛЯЮТСЯ:

- разрушение газопровода и его элементов, сопровождающееся разлётом осколков металла и грунта;
- возгорание продуктов при разру-

шении газопровода, открытый огонь и термическое воздействие пожара;

- взрыв газовоздушной смеси;
- обрушение и повреждение зданий, сооружений и установок;
- пониженная концентрация кислорода.

Природный газ огнеопасен и взрывоопасен. При содержании в воздухе метана 5-15% по объёму образуется взрывоопасная смесь. Для обеспечения нормальных условий эксплуатации газовых объектов в соответствии с «Правилами охраны магистральных трубопроводов» установлены охранные зоны - территории или акватории с ограничительным режимом использования, устанавливаемое вдоль линейной части сооружений магистрального газопровода в целях обеспечения регламентированных условий эксплуатации опасных производственных объектов и минимизации возможности их повреждения от внешнего воздействия. Охранная зона линейной части газопровода составляет 25 метров в обе стороны от оси газопровода (для трасс многочисленных газопроводов от осей крайних ниток) и вокруг компрессорных и газораспределительных станций 100 метров от границ территорий указанных объектов.

Земельные участки, входящие в охранные зоны трубопроводов, не изымаются у землепользователей и используются ими для проведения сельскохозяйственных и иных работ с обязательным соблюдением требований безопасности.

В ОХРАННЫХ ЗОНАХ МГ ЗАПРЕЩАЕТСЯ ПРОИЗВОДИТЬ ВСЯКОГО РОДА ДЕЙСТВИЯ, МОГУЩИЕ НАРУШИТЬ НОРМАЛЬНУЮ ЭКСПЛУАТАЦИЮ ТРУБОПРОВОДОВ ЛИБО ПРИВЕСТИ К ИХ ПОВРЕЖДЕНИЮ:

- перемещать, засыпать и ломать опознавательные знаки, контрольно-измерительные пункты;
- устраивать всякого рода свалки, выливать растворы кислот, солей и щелочей;

- разводить огонь и размещать какие-либо открытые или закрытые источники огня.

В ОХРАННЫХ ЗОНАХ МГ БЕЗ ПИСМЕННОГО РАЗРЕШЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ ТРУБОПРОВОДНОГО ТРАНСПОРТА – ФИЛИАЛА ООО «ГАЗПРОМ ТРАНСГАЗ САНКТ-ПЕТЕРБУРГ» - СЕВЕРНОЕ ЛПУМГ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- возводить любые постройки и сооружения;
- высаживать деревья и кустарники всех видов, складировать корма, удобрений, материалы, располагать полевые станы, загоны для скота;
- сооружать проезды и переезды через трассы МГ, устраивать стоянки автотранспорта, тракторов и механизмов;
- производить мелиоративные земляные работы, сооружать оросительные и осушительные системы;
- производить всякого рода (открытые и подземные) горные, строительные, монтажные и взрывные работы, планировку грунта;
- проводить инженерные изыскания, связанные с устройством скважин, шурфов и взятием проб грунта (кроме почвенных образцов).

Запрещается ограничивать доступ персонала, машин и механизмов организации – собственника трубопровода или уполномоченной ею организации для проведения периодического осмотра и проверки состояния охранной зоны трубопровода на предмет ответственности нормативно-технической документации и выявления преступных посягательств, технического обслуживания трубопровода, проведения аварийных, ремонтных и спасательных работ.

Для обеспечения отсутствия ущерба (или его минимизации) населенным пунктам, отдельным жилым, хозяйственным и производственным сооружениям и другим объектам третьих лиц при возможных авариях объектов магистральных газопроводов установлены зоны с особыми условиями землепользования – минимальные

расстояния (от опасности, но не менее значений, указанных в п.п. 7.15 и 7.16 СП 36.13.330.2012 – 100-350 метров от газопроводов, 150-350 метров от газораспределительных станций и 700 метров от компрессорных станций).

Органы исполнительной власти и должностные лица, граждане, виновные в нарушении Правил охраны магистральных трубопроводов, газораспределительных сетей и других объектов систем газоснабжения, строительстве зданий, строений и сооружений без соблюдения безопасных расстояний до объектов систем газоснабжения или в их умышленном блокировании либо повреждении, иных нарушающих бесперебойную и безопасную работу объектов систем газоснабжения незаконных действиях, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации (статья 32 №69-ФЗ).

Магистральные газопроводы являются опасными производственными объектами, повреждение которых может нанести не только крупный материальный ущерб и остановить подачу газа потребителям, но и привести к несчастным случаям. Во избежание повреждений газопровода необходимо согласовывать проектирование и строительство сооружений в охранной зоне и зоне минимальных расстояний с администрацией филиала – Северное ЛПУМГ.

Просьба также сообщать об обнаруженных утечках газа. Утечка газа из газопроводов обнаруживается газоанализаторами, а также по шуму выходящего газа, запаху, на открытой местности, кроме того, по изменению цвета растительности, появлению пузырьков на водной поверхности, потемнению снега.

ТРАССЫ ГАЗОПРОВОДОВ ОБОЗНАЧЕНЫ ИНФОРМАЦИОННЫМИ ЗНАКАМИ С УКАЗАНИЕМ КОНТАКТНЫХ ТЕЛЕФОНОВ: (812) 594-90-27, 455-13-65, (812) 455-12-00 ДОБ. 54-207.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕРТОЛОВО
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 24.09.2019 г. № 28

О назначении проведения публичных слушаний по обсуждению проекта решения совета депутатов МО Сертолово «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО Сертолово, на основании решения совета депутатов от 25.09.2012 г. № 39 «Об утверждении «Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области» и в целях организации обсуждения с населением МО Сертолово изменений и дополнений, вносимых в Устав МО Сертолово, совет депутатов МО Сертолово принял

РЕШЕНИЕ

1. Принять за основу проект решения совета депутатов МО Сертолово «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (Приложение №1).
2. Инициатором проведения публичных слушаний считать совет депутатов МО Сертолово.
3. Назначить проведение публичных слушаний по обсуждению проекта решения совета депутатов МО Сертолово «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (далее-публичные слушания) на 17.10.2019 г. в 17 часов 00 минут по адресу: г. Сертолово, ул. Молодцова д.7 корпус 2, кабинет 12, администрация МО Сертолово.
4. Назначить уполномоченным органом (организатором публичных слушаний) Комиссию по проведению публичных слушаний.
5. Опубликовать информационное сообщение о проведении публичных слушаний в газете «Петербургский рубеж» и на официальном сайте администрации МО Сертолово не позднее 26.09.2019 г.
6. Утвердить персональный состав Комиссии по проведению публичных слушаний (Приложение № 2).
7. Настоящее решение подлежит опубликованию (обнародованию) в газете «Петербургский рубеж», размещению на официальном сайте администрации МО Сертолово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и вступает в силу после официального опубликования (обнародования).
8. Опубликовать в газете «Петербургский рубеж»:
 - приложение №1 к решению совета депутатов МО Сертолово от 22.02.2011 г. №5 «Порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;
 - приложение №2 к решению совета депутатов МО Сертолово от 22.02.2011 г. №5 «Порядок учета предложений по проекту Устава муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

Глава муниципального образования С.В. Коломыцев

Приложение № 1
к решению совета депутатов МО Сертолово
от 24.09.2019 г. № 28

ПРОЕКТ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕРТОЛОВО
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от _____ г. № _____

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области, с целью приведения Устава в соответствие с действующим законодательством РФ, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ

1. Внести следующие изменения и дополнения в Устав МО Сертолово (далее - Устав):
 - 1.1. в тексте Устава:
 - 1.1.1. в пункте 5 части 1 статьи 4 после слов «за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения» дополнить словами «организация дорожного движения»;
 - 1.1.2. пункт 17 части 1 статьи 4 изложить в следующей редакции: «17) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов»;
 - 1.1.3. в пункте 19 части 1 статьи 4 после слов «территории, выдача» дополнить словами «градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача»;
 - 1.1.4. подпункт 15 пункта 2.1 части 2 статьи 4 изложить в следующей редакции: «15) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения»;
 - 1.1.5. пункт 4.1 части 2 статьи 5 исключить;
 - 1.1.6. часть 2 статьи 10.1 изложить в следующей редакции: «2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта или поселения. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с уставом муниципального образования Сертолово, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан»;
 - 1.1.7. абзац 2 части 1 статьи 12 изложить в следующей редакции: «Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, советом депутатов муниципального образования Сертолово»;
 - 1.1.8. часть 2 статьи 13 изложить в следующей редакции: «2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, совета депутатов муниципального образования Сертолово, главы муниципального образования Сертолово или главы администрации муниципального образования Сертолово, осуществляющего свои полномочия на основе контракта. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или совета депутатов муниципального образования Сертолово, назначаются советом депутатов муниципального образования Сертолово, а по инициативе главы муниципального образования Сертолово или главы администрации муниципального образования Сертолово, осуществляющего свои полномочия на основе контракта, - главой муниципального образования Сертолово»;
 - 1.1.9. пункт 2 части 11 статьи 37 изложить в следующей редакции: «2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных

лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении советом муниципальных образований Ленинградской области, иных объединений муниципальных образований, политической партии, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования Сертолово в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование Сертолово, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования Сертолово полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами»;

- 1.1.9. часть 12 статьи 37 изложить в следующей редакции: «Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ»;
- 1.1.10. в части 14 статьи 37 после слов «выборного должностного лица местного самоуправления» дополнить словами «или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности»;
 - 1.1.11. часть 14 статьи 37 дополнить частью 14.1 следующего содержания: «14.1. К депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:
 - 1) предупреждение;
 - 2) освобождение депутата, члена выборного органа местного самоуправления от должности в совете депутатов муниципального образования Сертолово, выборном органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в совете депутатов муниципального образования Сертолово, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;
 - 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
 - 4) запрет занимать должности в совете депутатов муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;
 - 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.»;
 - 1.1.12. Часть 14 статьи 37 дополнить частью 14.2. следующего содержания: «14.2. Порядок принятия решения о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 14.1 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Ленинградской области.»;
 - 1.1.13. пункт 9.1 части 2 статьи 40 изложить в следующей редакции:
 - 9.1) осуществляет управление и распоряжение земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования Сертолово»;
 - 1.1.14. часть 2 статьи 40 дополнить пунктом 9.2): «9.2) предоставляет земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена в отношении земельных участков, расположенных на территории муниципального образования Сертолово»;
 - 1.1.15. в наименовании статьи 55.2 после слов «Предоставление субсидии» дополнить «, дотации»;
 - 1.1.16. в части 2 статьи 55.2 после слов «быть предоставлены» дополнить «дотации и».
 - 1.1.17. статью 55.2 дополнить частью 4: «4. Бюджету муниципального образования Сертолово из бюджетов другим муниципальных образований могут быть предоставлены субсидии в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.».
 - 1.1.18. ОГЛАВЛЕНИЕ Устава изложить в соответствии с нумерацией страниц текста Устава в новой редакции.
 2. Направить настоящее решение в Управление Министерства Юстиции Российской Федерации по Ленинградской области для государственной регистрации.
 3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Петербургский рубеж» после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
 4. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления МО Сертолово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава муниципального образования С.В. Коломыцев

Приложение № 2
к решению совета депутатов МО Сертолово
от 24.09.2019 г. №28

Состав Комиссии по проведению публичных слушаний по обсуждению проекта решения совета депутатов МО Сертолово «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

№ п/п	Статус члена комиссии	Должность	Ф.И.О.
1.	Председатель	Заместитель председателя совета депутатов МО Сертолово	Гайдаш Н.С.
2.	Секретарь	Начальник отдела местного самоуправления администрации МО Сертолово	Миллер Е.Г.
3.	Член комиссии	Заместитель главы администрации по финансам и экономике - председатель комитета финансов и экономики администрации МО Сертолово	Карачёва И.В.
4.	Член комиссии	Начальник юридического отдела администрации МО Сертолово	Вишнякова О.О.
5.	Член комиссии	Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МО Сертолово	Орехова Е.В.
6.	Член комиссии	Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации МО Сертолово	Могильников А.В.
7.	Член комиссии	Главный специалист отдела местного самоуправления администрации МО Сертолово	Буровская И.Н.
8.	Член комиссии	Главный специалист-юрист юридического отдела администрации МО Сертолово	Жукова И.В.
9.	Член комиссии	Директор МАУ «Сертоловский культурно-спортивный центр «Спектр», депутат совета депутатов МО Сертолово	Матусевич М.С.
10.	Член комиссии	Главный специалист аппарата совета депутатов МО Сертолово	Кубышко Л.В.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕРТОЛОВО
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 24.09.2019 г. №29

**Об утверждении Положения о проведении
схода граждан в населенных пунктах,
входящих в состав муниципального образования Сертолово
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области**

В целях реализации ст.25.1 Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ

1. Утвердить Положение о проведении схода граждан в населенных пунктах, входящих в состав муниципального образования Сертолово согласно Приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Петербургский рубеж», на официальном сайте администрации МО Сертолово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования С.В. Коломыцев

*Приложение
к решению совета депутатов
от 24.09.2019 г. №29*

**Положение
о проведении схода граждан в населенных пунктах,
входящих в состав муниципального образования Сертолово**

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок созыва и проведения схода граждан в населенных пунктах, входящих в состав муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – МО Сертолово).

1.2. Правом участия в сходе граждан обладают лица, постоянно или преимущественно проживающие на территории населенного пункта, входящего в состав МО Сертолово (далее – населенного пункта МО Сертолово), обладающие в соответствии с законодательством Российской Федерации о выборах активным избирательным правом.

1.3. Жители населенного пункта МО Сертолово участвуют в сходе граждан лично. Голосование на сходе граждан за других жителей населенного пункта МО Сертолово не допускается.

Участие в сходе граждан является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие жителей населенного пункта МО Сертолово в сходе граждан, а также на их свободное волеизъявление.

Жители населенного пункта МО Сертолово участвуют в сходе граждан на равных основаниях. Каждый житель на сходе граждан имеет один голос.

1.4. Расходы, связанные с подготовкой и проведением схода граждан, осуществляются за счет средств бюджета МО Сертолово.

2. Полномочия схода граждан

2.1. Сход граждан проводится в населенном пункте МО Сертолово по вопросам:

1) изменения границ муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории населенного пункта к территории другого поселения;

2) введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта.

2.2. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта МО Сертолово.

3. Порядок созыва и подготовка к проведению схода граждан

3.1. Сход граждан может быть проведен по инициативе:

1) органов местного самоуправления муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

2) инициативной группой граждан, имеющих право на участие в сходе граждан, при этом количество граждан, инициатирующих проведение схода, не может быть менее 10 человек;

3.2. Ходатайство о проведении схода граждан с указанием вопроса, выносимого на сход и обоснованием необходимости рассмотрения данного вопроса на сходе граждан, направляются главе МО Сертолово;

3.3. Выдвижение группой жителей населенного пункта МО Сертолово инициативы проведения схода граждан осуществляется путем сбора подписей. Подписи могут собираться только среди жителей населенного пункта, входящего в состав МО Сертолово, обладающих избирательным правом. Право сбора подписей принадлежит каждому жителю населенного пункта МО Сертолово, обладающему активным избирательным правом.

3.3.1. Подписи жителей населенного пункта МО Сертолово вносятся в подписные листы (согласно Приложению №1), в которых указываются следующие сведения:

вопросы, выносимые на сход граждан, фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или заменяющего его документа каждого жителя населенного пункта МО Сертолово, поддерживающего инициативу проведения схода граждан, адрес его места жительства, подпись и дата внесения подписи.

Подпись и дата ее внесения ставятся только самим жителем населенного пункта МО Сертолово.

3.3.2. Подписные листы заверяются лицом, осуществлявшим сбор подписей, которое собственноручно указывает свои фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа, ставит свою подпись и дату ее внесения. Заверенные подписные листы направляются главе муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3.3.3. Проверка поступивших подписных листов осуществляется в течение 5 рабочих дней. Для этого правовым актом главы МО Сертолово, создается комиссия по проверке подписных листов в количестве трех человек. В состав комиссии по проверке подписных листов могут входить жители населенного пункта МО Сертолово, обладающие избирательным правом, должностные лица органов местного самоуправления.

3.4. Комиссия по проверке подписных листов исключает из них:

1) подписи, выполненные от имени жителя населенного пункта МО Сертолово другим лицом;

2) подписи граждан, не являющихся жителями населенного пункта МО Сертолово;

3) подписи жителей населенного пункта МО Сертолово, не обладавших на момент их внесения избирательным правом;

4) подписи жителей населенного пункта МО Сертолово без указания каких-либо из требуемых сведений либо без указания даты внесения подписи;

5) подписи жителей населенного пункта МО Сертолово, даты внесения которых представлены не собственноручно жителями населенного пункта МО Сертолово;

6) подписи жителей населенного пункта МО Сертолово, о которых указаны неверные данные в подписных листах;

7) все подписи в подписном листе в случае, если подписной лист не заверен;

8) все подписи в подписном листе, если в нем отсутствуют какие-либо сведения, которые должны быть в нем указаны в соответствии с подпунктом 3.3.1 раздела 3 настоящего Положения.

По результатам проверки комиссия составляет протокол и представляет его на рассмотрение главе МО Сертолово.

3.5. Глава МО Сертолово, если основания для отказа в проведении схода граждан отсутствуют, не ранее чем через 5 и не позднее чем через 10 рабочих дней со дня поступления указанного в пункте 3.2 настоящего Положения ходатайства принимает решение о проведении схода граждан.

Решение об отказе в проведении схода граждан принимается в случаях:

- непредставления подписных листов;
- если в результате исключения, указанных в пункте 3.3.3 настоящего раздела комиссией подписей из подписных листов общее количество действительных подписей составило менее 10;
- если вопрос, выносимый на сход, находится за пределами полномочий схода;
- если вопрос, выносимый на сход, противоречит Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законодательству Ленинградской области, Уставу МО Сертолово.

Отказ в проведении схода граждан может быть обжалован в установленном действующим законодательством порядке.

3.6. В правовом акте главы МО Сертолово о проведении схода граждан указывается дата, время и место проведения схода граждан, время для регистрации участников схода граждан, повестка дня схода граждан, порядок составления списка жителей населенного пункта МО Сертолово, имеющих право на участие в сходе граждан. Правовой акт о проведении схода граждан подлежит обнародованию.

Информационные материалы по вопросам схода граждан размещаются одновременно с правовым актом о проведении схода граждан в официальных средствах массовой информации МО Сертолово.

3.7. Подготовка и проведение схода граждан обеспечивается администрацией муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация МО Сертолово).

3.8. Администрация МО Сертолово осуществляет подготовку к проведению схода граждан, которая включает в себя:

1) составление списка жителей населенного пункта МО Сертолово, обладающих активным избирательным правом;

2) назначение лиц, ответственных за регистрацию участников схода граждан;

3) определение состава счетной комиссии схода граждан, включая председателя и секретаря счетной комиссии в составе не менее 3-х человек;

4) подготовка помещения или территории для проведения схода граждан;

5) изготовление бюллетеней.

3.9. Для регистрации участников схода граждан администрацией МО Сертолово из числа работников администрации МО Сертолово назначаются ответственные лица, которым в день проведения схода граждан передаются списки жителей населенного пункта МО Сертолово, имеющих право участвовать в сходе граждан.

3.10. Администрация МО Сертолово для проведения схода граждан определяет место (территорию), позволяющее вместить всех жителей населенного пункта МО Сертолово.

В помещении должны быть сидячие места для размещения жителей населенного пункта, стол для регистрации жителей населенного пункта МО Сертолово, стол для работы счетной комиссии, трибуна для выступлений, ящик для голосования.

В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих активным избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с уставом МО Сертолово, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Сход граждан также может проводиться на улице, в случае, если позволяют погодные условия.

3.11. Для проведения голосования на сходе граждан изготавливаются бюллетени (согласно Приложению № 2) в количестве, не превышающем на 10 процентов число жителей населенного пункта, обладающих активным избирательным правом.

Каждый бюллетень должен быть заверен подписью главы администрации МО Сертолово или лицом, уполномоченным правовым актом администрации на организацию схода граждан.

Каждый бюллетень должен быть заверен подписью главы администрации МО Сертолово или лицом, уполномоченным правовым актом администрации на организацию схода граждан.

Каждый бюллетень должен быть заверен подписью главы администрации МО Сертолово или лицом, уполномоченным правовым актом администрации на организацию схода граждан.

4. Порядок проведения схода граждан

4.1. Перед началом схода граждан проводится регистрация участников с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса, места жительства.

4.2. На сходе граждан председательствует глава МО Сертолово или иное лицо, назначаемое главой МО Сертолово, избирается секретарь.

4.3. Сход граждан открывается председательствующим.

Председательствующий на сходе граждан, организует проведение схода граждан, поддерживает порядок, предоставляет слово для выступления по обсуждаемым вопросам, осуществляет подсчет голосов, устанавливает порядок голосования.

4.4. Перед началом голосования участники схода граждан получают бюллетени в месте регистрации участников схода граждан. О получении бюллетеня участник представляет свою подпись в списке зарегистрированных напротив своей фамилии.

Участником голосования проставляется отметка в бюллетене и бюллетень опускается в ящик для голосования.

После окончания голосования счетная комиссия проводит подсчет результатов голосования и оформляет их протоколом счетной комиссии.

Протокол должен содержать дату и место проведения подсчета, количество выданных бюллетеней, количество бюллетеней в ящике для голосования, количество недействительных бюллетеней, количество бюллетеней неустановленной формы, результаты по каждому вопросу.

Недействительными являются бюллетени, которые не содержат никаких отметок в графах «да», «нет». Бюллетенями неустановленной формы являются бюллетени, не соответствующие форме, утвержденной данным Положением.

4.5. На сходе граждан ведется протокол (согласно Приложению № 3), в котором указываются:

- дата и место проведения схода граждан;
- общее число граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право принимать участие в сходе граждан;
- количество присутствующих;
- фамилия, имя, отчество председательствующего на сходе граждан, секретаря и членов счетной комиссии схода граждан;
- повестка дня;
- краткое содержание выступлений;
- результаты голосования и принятые решения.

4.6. Секретарь схода граждан ведет протокол схода граждан, обеспечивает достоверность отраженных в нем сведений.

4.7. Протокол подписывается лицом, председательствующим на сходе граждан и секретарем схода граждан.

К протоколу прикладывается список зарегистрированных участников схода граждан.

4.8. Протокол схода граждан в течение 5 рабочих дней после схода передается для хранения главе МО Сертолово.

5. Решение схода граждан

5.1. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

5.2. Решения, принятые сходом граждан, не должны противоречить Уставу муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

5.3. Органы местного самоуправления МО Сертолово и должностные лица местного самоуправления МО Сертолово обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан.

5.4. Решение, принятое на сходе граждан, может быть отменено или изменено путем принятия иного решения на сходе граждан либо признано недействительным в судебном порядке.

5.5. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат обнародованию.



Приложение № 1
к Положению о проведении схода граждан в населенных пунктах, входящих в состав муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся жители населенного пункта _____ (наименование населенного пункта) муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области выдвигаем инициативу проведения схода граждан по вопросу:

- изменения границ муниципального образования «_____» (наименование муниципального образования), влекущего отнесение территории населенного пункта к территории другого муниципального образования «_____» (наименование муниципального образования);
- введения и использования средств самообложения граждан на территории населенного пункта; (нужное выбрать).

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Домашний адрес	Данные паспорта (или заменяющего его документа).	Подпись и дата подписания листа

Подписи заверяю _____

(Ф.И.О., дата рождения, данные паспорта (или заменяющего его документа), адрес места жительства лица, осуществляющего сбор подписей).

_____ (дата, подпись)

Приложение № 2
к Положению о проведении схода граждан в населенных пунктах, входящих в состав муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области

подпись главы администрации МО Сертолово или уполномоченного лица

**БЮЛЛЕТЕНЬ
для голосования на сходе граждан**

населенного пункта _____ (наименование населенного пункта) муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области
_____ 20__ г.
(дата проведения схода граждан)

Разъяснение порядка заполнения бюллетеня для голосования

Поставьте напротив каждого вопроса любой знак в одном пустом квадрате (да или нет). Бюллетень, в котором напротив вопроса любой знак проставлен более чем в одном квадрате (да или нет) либо не проставлен ни в одном, не учитывается при подсчете голосов по данному вопросу.

Бюллетень, не заверенный подписью главы администрации МО Сертолово или уполномоченным лицом, признается бюллетенем неустановленной формы и при подсчете голосов не учитывается.

№ вопроса	Формулировка вопроса	Ответ	
		ДА	НЕТ

Приложение № 3
к Положению о проведении схода граждан в населенных пунктах, входящих в состав муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПРОТОКОЛ СХОДА ГРАЖДАН

населенного пункта _____ (наименование населенного пункта) муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области

«_____» года
(дата проведения)

(место проведения)

общее число граждан, проживающих на (соответствующей территории) и имеющих право на участие в сходе граждан

Присутствовали: _____

Председательствующий на сходе граждан _____ (фамилия, имя, отчество)

Секретарь схода граждан _____ (фамилия, имя, отчество)

Члены счетной комиссии: _____ (фамилии, имена, отчества)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О.....
Доклад.....

2. О.....
Информация....

1. Слушали:

Выступили: _____ краткое содержание выступления (Ф.И.О.)

_____ краткое содержание выступления (Ф.И.О.)

Решили:
Результаты голосования «за»

«против»

«воздержался»

Решение принято (не принято)

Председательствующий на сходе граждан _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Секретарь схода граждан _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕРТОЛОВО
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 24.09.2019 г. №30

О внесении изменений в Порядок организации доступа к информации о деятельности совета депутатов муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 15 Федерального закона от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», на основании Устава муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области и Регламента совета депутатов муниципаль-

ного образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Внести в Порядок организации доступа к информации о деятельности совета депутатов муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Порядок), утвержденный согласно Приложению №1 к решению совета депутатов МО Сертолово от 12.08.2014 №33 с изменениями, внесенными решением совета депутатов МО Сертолово от 28.02.2017г. № 4, изменения, изложив пункт 2.3. раздела 2 Порядка в следующей редакции:

«2.3. Обеспечение доступа на заседания совета депутатов МО Сертолово осуществляется в соответствии с Регламентом совета депутатов МО Сертолово.

Присутствие на заседаниях совета депутатов журналистов средств массовой информации и порядок их участия на заседаниях регламентируются Положением о порядке аккредитации журналистов средств массовой информации при органах местного самоуправления МО Сертолово, утвержденным решением совета депутатов.

Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее – заинтересованные лица) на заседаниях совета депутатов обеспечивается в следующем порядке:

1) Заинтересованное лицо, изъявившее желание присутствовать на заседании совета депутатов, направляет заявку на участие в заседании (далее - заявка) в аппарат совета депутатов МО Сертолово не позднее 3 рабочих дней до дня заседания.

2) Заявка, по форме согласно приложению к настоящему решению, направляется заинтересованным лицом в письменном виде по адресу: 188650, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, ул. Молодцова, дом 7, корпус 2, каб. 3 либо в электронном виде на электронный адрес: mosovdep.sert@mail.ru.

3) Регистрация заявок осуществляется аппаратом совета депутатов МО Сертолово. При регистрации заявки проставляется отметка о дате и времени ее поступления. Дата и время получения заявки в электронном виде устанавливаются на основании сведений, содержащихся в электронном сообщении. Обработка персональных данных заявителя осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4) Количество присутствующих на заседании совета депутатов не должно создавать препятствий в работе совета депутатов.

В месте проведения заседания оборудуются места для заинтересованных лиц. Количество мест рассчитывается исходя из количества зарегистрированных заинтересованных лиц, но общее число мест на заседаниях коллегиального органа не должно быть более пяти.

На заседании совета депутатов допускается присутствие не более одного представителя от каждой организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа и органа местного самоуправления.

В случае превышения числа заинтересованных лиц, представивших заявку, числу свободных мест размещение производится в порядке очереди по дате и времени получения заявки.

Главный специалист аппарата совета депутатов сообщает гражданам, представившим заявку, об отсутствии мест для размещения с использованием средств телефонной связи и (или) электронной почты не позднее 2 рабочих дней до начала заседания.

5) Заинтересованное лицо не допускается к присутствию на заседании в следующих случаях:

а) непредставление заявки по форме и в сроки, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта;

б) отсутствие паспорта или документа, удостоверяющего личность, а также в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления - отсутствие документа, подтверждающего полномочия;

в) непрохождение процедуры регистрации в соответствии с подпунктом 7 настоящего пункта;

г) отсутствие свободных мест для размещения, с учетом сведений, указанных в абзаце 2 подпункта 4 настоящего пункта.

6) Присутствие заинтересованных лиц в заседании осуществляется при предъявлении паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность. Представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, кроме лиц, имеющих право представлять их без доверенности, также обязаны представить документ, подтверждающий полномочия представителя.

7) Главный специалист аппарата совета депутатов непосредственно перед началом заседания коллегиального органа проводит процедуру регистрации явившихся заинтересованных лиц.

В лист регистрации вносятся фамилия, имя и отчество, а также вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер и дата выдачи, а также в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления – сведения о документе, подтверждающем полномочия. Листы регистрации приобщаются к материалам заседания.

Использование заинтересованными лицами, присутствующими на заседаниях коллегиальных органов, аудио-, видео- и фототехники, персональных компьютеров, средств телефонной, сотовой и радиосвязи на заседаниях совета депутатов не допускается.

Заинтересованные лица не имеют права вмешиваться в ход заседания совета депутатов, обязаны соблюдать общественный порядок и подчиняться распоряжениям председательствующего на заседании. Право задать вопрос или выступить по рассматриваемому вопросу может быть предоставлено гражданину, представителю организации по решению председательствующего на заседании.

В случае нарушения установленного абзацем 4 настоящего подпункта заинтересованные лица могут быть удалены из помещения, в котором проводится заседание совета депутатов, о чем вносится информация в протокол заседания совета депутатов.

8) Для обеспечения беспрепятственного доступа заинтересованных лиц в административные здания (помещения), где планируется проведение заседания совета депутатов и в которых организован пропускной режим, аппарат совета депутатов обязан уведомить заинтересованных лиц об организации пропускного режима.»

2. Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Петербургский рубеж», размещению на официальном сайте администрации МО Сертолово и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования С.В. Коломыцев

Приложение к решению совета депутатов МО Сертолово от 24.09.2019 г. № 30

**ЗАЯВКА
для участия в заседании совета депутатов МО Сертолово**

Я, _____ (Ф.И.О. гражданина)

_____ , паспорт _____

выдан _____ «__» _____ года,

(кем и когда выдан)

прошу допустить меня к участию в заседании совета депутатов МО Сертолово, которое состоится «__» _____ года _____ час. _____ мин. по адресу _____

Контактные данные заинтересованного лица:

телефон _____

адрес для корреспонденции _____

электронная почта _____

Являюсь представителем * _____

(наименование организации (юридического лица), государственного органа, органа местного самоуправления, представителем которого является гражданин)

Реквизиты доверенности * _____

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 названного федерального закона.

Дата _____ Подпись _____

* Заполняется, если гражданин является представителем организации (юридического лица), государственного органа, органа местного самоуправления.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕРТОЛОВО
 ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
 ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 24.09.2019 г. №31

**О внесении изменений и дополнений
 в Положение о конкурсе на замещение
 должности главы администрации
 муниципального образования Сертолово
 Всеволожского муниципального района Ленинградской области,
 утвержденное решением совета депутатов МО Сертолово
 от 30.09.2014 г. №47**

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», областным законом Ленинградской области от 11.03.2008 г. №14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», на основании Устава МО Сертолово, Совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Внести в Положение о конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденное решением совета депутатов МО Сертолово от 30.09.2014 г. №47, следующие изменения и дополнения:

1.1. пункты 1-2 главы II изложить в следующей редакции:

«1. Конкурсная комиссия на замещение должности главы администрации МО Сертолово состоит из 10 членов и считается сформированной в случае назначения всех ее членов.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Для проведения конкурса половина членов конкурсной комиссии назначается советом депутатов МО Сертолово из своего состава, другая половина – главой администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

В состав конкурсной комиссии входит председатель совета депутатов МО Сертолово, который является председателем конкурсной комиссии.

2. Члены конкурсной комиссии на первом заседании из своего состава избирают заместителя председателя комиссии и секретаря комиссии. Заседания конкурсной комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.»;

1.2. абзац первый пункта 10 главы II изложить в следующей редакции:

«10. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от установленного общего числа членов комиссии.»;

1.3. пункт 2 главы IV изложить в следующей редакции:

«2. Право на участие в конкурсе имеют граждане:
 - Российской Федерации (либо граждане иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе);
 - достигшие возраста 18 лет;

- владеющие государственным языком Российской Федерации;
 - соответствующие установленным законодательством Российской Федерации и Ленинградской области о муниципальной службе квалификационным требованиям к должности главы администрации муниципального образования, а именно:

а) квалификационным требованиям, предъявляемым к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности:

- высшее образование не ниже уровня специалиста, магистратуры;
 - не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.»;

1.4. подпункт и) пункта 3 главы IV дополнить абзацем 2 следующего содержания: «и) непредставления сведений, предусмотренных статьей 15.1. Федерального закона от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»»;

1.5. подпункт к) пункта 3 главы IV изложить в следующей редакции:

«к) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суде, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.»;

1.6. пункт 4 главы IV изложить в следующей редакции:

«4. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

1) заявление об участии в конкурсе на замещение должности главы администрации,

2) три фотографии размером 4х6;

3) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 N 667-р «Об утверждении формы анкеты, предоставляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации»;

4) паспорт;

5) трудовую книжку;

6) документы об образовании и о квалификации, включая документы, подтверждающие повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документы о присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);

7) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонального) учета;

8) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

9) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

10) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации установлены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н;

11) отзыв с предыдущего места работы (службы) и по желанию другие сведения;

12) свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния;

13) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу в соответствии со статьями 16, 15.1. Федерального закона от 02.03.2007 г. №25-ФЗ

«О муниципальной службе в Российской Федерации»;

14) страховой медицинский полис обязательного медицинского страхования граждан;

15) копии решений о награждении государственными наградами Российской Федерации, Почетной грамотой Президента Российской Федерации, об объявлении благодарности Президента Российской Федерации, присвоении почетных, воинских и специальных званий, присуждении государственных премий (если таковые имеются).»;

1.7. пункт 5 главы IV изложить в следующей редакции:

«5. Документы для участия в конкурсе представляются в конкурсную комиссию в течение десяти рабочих дней со дня опубликования решения о назначении конкурса.»;

1.8. пункты 1-4 главы VI изложить в следующей редакции:

«1. По итогам конкурса конкурсная комиссия принимает решение о признании претендентов кандидатами на замещение должности главы администрации. Количество кандидатов, которое может быть представлено конкурсной комиссией по результатам конкурса в совет депутатов для назначения на должность главы администрации устанавливается решением совета депутатов о проведении конкурса по назначению на должность главы администрации муниципального образования.

2. Каждый претендент уведомляется о результатах конкурса в письменной форме в течение трех дней со дня его завершения.

Гражданин, признанный конкурсной комиссией победителем по итогам второго этапа конкурса (далее – победитель) предоставляет в Аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области (далее – Аппарат) следующие сведения по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 (далее – справка), и с учетом требований Областного закона Ленинградской области от 15.12.2017 № 80-оз «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, и лицами, замещающими такие должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений»:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданами документов для замещения должности главы местной администрации по контракту, и замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданами документов для замещения должности главы местной администрации по контракту и замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданами документов для замещения должности (на отчетную дату).

После подачи справки в Аппарат, победитель представляет в конкурсную комиссию не позднее двух календарных дней со дня проведения конкурса документы, подтверждающие факт подачи (либо направления) справки в Аппарат (копию справки с отметкой о приеме работниками Аппарат либо документы, подтверждающие направление справки посредством почтовой связи).

Кандидат на должность главы администрации, не представивший документов, подтверждающих факт подачи справки в Аппарат, советом депутатов не рассматривается и на голосование не выносятся

3. Решение о признании претендентов кандидатами на замещение должности главы администрации оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании, и после получения от победителя документов, подтверждающих факт подачи справки в Аппарат, не позднее трех календарных дней представляется в совет депутатов.»

«4. Совет депутатов принимает решение о назначении кандидата на должность главы администрации муниципального образования (отклонении кандидатуры, предложенной конкурсной комиссией).

На должность главы администрации муниципального образования назначается кандидат, набравший большинство голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

Решение о назначении главы администрации (отклонении кандидатуры, предложенной конкурсной комиссией) оформляется правовым актом совета депутатов муниципального образования.

В случае непринятия советом депутатов муниципального образования решения о назначении на должность главы администрации из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией, совет депутатов принимает решение о проведении повторного конкурса.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в газете «Петербургский рубез».

Глава муниципального образования С.В. Коломыцев

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕРТОЛОВО
 ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
 ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 24.09.2019 г. № 32

**О порядке предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска
 главе муниципального образования – председателю совета депутатов
 муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района
 Ленинградской области**

В соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ

1. Главе муниципального образования - председателю совета депутатов МО Сертолово, осуществляющему деятельность на постоянной основе, предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением замещаемой муниципальной должности продолжительностью 43 календарных дня. По желанию главы муниципального образования - председателя совета депутатов МО Сертолово ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

2. Выплата денежного содержания за период ежегодного оплачиваемого отпуска должна быть произведена не позднее чем за 3 календарных дня до начала указанного отпуска. При предоставлении главе муниципального образования - председателю совета депутатов МО Сертолово ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух ежемесячных денежных вознаграждений в соответствии с «Положением об оплате труда в органах местного самоуправления МО Сертолово Всеволожского района Ленинградской области» от 27.11.2008 г. № 107.

3. В случае прекращения полномочий выплачивается денежная компенсация за неиспользованный отпуск.

4. По семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам главе муницип-



ципального образования - председателю совета депутатов МО Сертолово может быть предоставлен отпуск без сохранения денежного содержания на основании решения совета депутатов МО Сертолово. Во время отпуска без сохранения денежного содержания за главой муниципального образования - председателем совета депутатов МО Сертолово сохраняется замещаемая муниципальная должность.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 12.09.2019 г.

6. Настоящее решение опубликовать в газете «Петербургский рубез» и разместить на официальном сайте администрации МО Сертолово.

Глава муниципального образования С.В. Коломыцев

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕРТОЛОВО
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 24.09.2019 г. № 33

О внесении изменений в решение совета депутатов МО Сертолово от 12.09.2019 г. № 26 «Об избрании заместителя председателя совета депутатов муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Регламентом совета депутатов муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Внести в решение совета депутатов МО Сертолово от 12.09.2019 г. № 26 «Об избрании заместителя председателя совета депутатов муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области» следующие изменения:

- пункт 1 после слов «Ленинградской области» дополнить словами «на постоянной основе».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Петербургский рубез» и разместить на официальном сайте администрации МО Сертолово.

Глава муниципального образования С.В. Коломыцев

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕРТОЛОВО
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 24.09.2019 г. № 34

О проведении конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», областным законом Ленинградской области от 11.03.2008 г. № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», на основании Устава МО Сертолово, решения совета депутатов МО Сертолово от 30.09.2014 г. № 47 «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области», Совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Провести конкурс на замещение должности главы администрации муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – главы администрации МО Сертолово) 28.10.2019 г. в помещении администрации муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрации МО Сертолово) по адресу: 188650, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, ул. Молодцова, дом 7 корп. 2, кабинет № 21. Начало конкурса – 10.00 час.

2. Осуществить прием документов от претендентов на замещение должности главы администрации МО Сертолово 27.09.2019 г., 30.09.2019 г., 01.10.2019 г., 02.10.2019 г., 03.10.2019 г., 04.10.2019 г., 07.10.2019 г., 08.10.2019 г., 09.10.2019 г., 10.10.2019 г. по адресу: 188650, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, ул. Молодцова, дом 7 корп. 2, кабинет № 7 с 14.30 час. до 17.30 час.

3. Уполномочить администрацию МО Сертолово на организацию приема документов от претендентов на замещение должности главы администрации МО Сертолово.

4. В целях формирования конкурсной комиссии на замещение должности главы администрации муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области назначить половину членов конкурсной комиссии в количестве 5 человек в составе:

- председатель комиссии – Коломыцев Сергей Васильевич – председатель совета депутатов МО Сертолово,

- Гайдаш Николай Сминович - депутат совета депутатов МО Сертолово,

- Пичугин Александр Викторович - депутат совета депутатов МО Сертолово,

- Веселов Владимир Васильевич - депутат совета депутатов МО Сертолово,

- Шманов Александр Анатольевич - депутат совета депутатов МО Сертолово.

5. Обратиться в адрес главы администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области о назначении половины членов конкурсной комиссии в количестве 5 человек на замещение должности главы администрации МО Сертолово.

6. Утвердить проект контракта с главой администрации МО Сертолово (Приложение к настоящему решению).

7. Установить, что в совет депутатов для назначения на должность главы администрации муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области конкурсной комиссией по результатам конкурса должен быть представлен один кандидат.

8. Установить дату проведения заседания совета депутатов МО Сертолово по назначению на должность главы администрации МО Сертолово из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса – 29.10.2019 г. в 17.00 час.

9. Главе МО Сертолово в течение пяти дней со дня принятия советом депутатов МО Сертолово решения о назначения главы администрации МО Сертолово заключить с главой администрации МО Сертолово контракт на срок полномочий, определяемый Уставом МО Сертолово.

10. Опубликовать настоящее решение, а также объявление о приеме документов для участия в конкурсе, условия конкурса, сведения о дате, времени, месте его проведения, проект контракта с главой администрации в газете «Петербургский рубез» в срок, не позднее 26.09.2019 г.

11. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования в газете «Петербургский рубез».

Глава муниципального образования С.В. Коломыцев

Приложение
к Решению совета депутатов МО Сертолово
от 24.09.2019 г. № 34

**КОНТРАКТ
С ГЛАВОЙ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕРТОЛОВО
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

г. Сертолово
Всеволожского района
Ленинградской области
(место заключения контракта)

«__» _____ 20__ года
(дата заключения контракта)

Муниципальное образование Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области в лице главы муниципального образования _____,

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - Устав), именуемого в дальнейшем «Представитель нанимателя», с одной стороны, и гражданин Российской Федерации (либо гражданин иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе) _____,

(фамилия, имя, отчество)

назначенный на должность главы администрации муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - администрация) на основании _____,

(дата и номер нормативного правового акта совета депутатов о назначении на должность)

именуемый в дальнейшем «Глава администрации», с другой стороны, заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. По настоящему контракту Глава администрации берет на себя обязательства, связанные с осуществлением полномочий по должности Главы администрации, а Представитель нанимателя обязуется обеспечить осуществление Главой администрации полномочий в соответствии с законодательством, своевременно и в полном объеме выплачивать Главе администрации денежное содержание и предоставлять социальные гарантии.

1.2. Осуществлением полномочий по должности Главы администрации является обеспечение осуществления администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий (далее также - отдельные государственные полномочия) и отнесены к компетенции администрации.

1.3. Настоящий контракт заключается на срок 5 (пять) лет, предусмотренный Уставом в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.4. Дата начала осуществления Главой администрации должностных полномочий _____.

(число, месяц, год)

1.5. Место работы: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, ул. Молодцова, дом 7 корп.2.

2. Права и обязанности Главы администрации

2.1. В целях решения вопросов местного значения Глава администрации имеет право:

1) издавать постановления администрации по вопросам местного значения, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации;

2) заключать от имени муниципального образования договоры в пределах своей компетенции, установленной действующим законодательством РФ, Уставом, муниципальными нормативными правовыми актами, в том числе трудовые договоры, а также выдавать доверенности, в соответствии с действующим федеральным законодательством;

3) отменять акты руководителей структурных подразделений администрации, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Ленинградской области или муниципальным правовым актам, принятым на местном референдуме, советом депутатов муниципального образования или главой муниципального образования;

4) исполнять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством; В сфере взаимодействия с советом депутатов муниципального образования Сертолово, Глава администрации:

1) представляет на рассмотрение в совет депутатов муниципального образования проекты нормативных правовых актов муниципального образования;

2) представляет предложения о созыве внеочередных заседаний совета депутатов муниципального образования;

3) предлагает вопросы в повестку дня заседаний совета депутатов муниципального образования;

4) исполняет иные обязанности в соответствии с действующим законодательством;

2.2. Глава администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен представительному органу муниципального образования;

2) представляет совету депутатов муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муниципального образования муниципального образования;

3) обеспечивает осуществление администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

В целях решения вопросов местного значения Глава администрации обязан:

1) осуществлять общее руководство деятельностью администрации муниципального образования, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

2) разрабатывать и представлять на утверждение совета депутатов муниципального образования структуру администрации, утверждать штатное расписание и формировать штат администрации муниципального образования в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание администрации;

3) утверждать положения о структурных подразделениях администрации и устанавливать порядок утверждения должностных инструкций муниципальных служащих администрации;

4) назначать на должность и освобождать от должности заместителей главы администрации, руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования Сертолово, работников администрации, обеспечивать условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, трудовыми соглашениями (контрактами), обеспечивать соблюдение гарантий муниципального служащего в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом, а также решать вопросы применения к работникам администрации муниципального образования Сертолово мер дисциплинарной и материальной ответственности;

5) осуществлять функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью совета депутатов муниципального образования и депутатов муниципального образования);

6) разрабатывать и вносить в совет депутатов муниципального образования на



утверждение проект местного бюджета муниципального образования, планы и программы социально - экономического развития муниципального образования, а также отчеты об их исполнении;

7) осуществлять полномочия представителя нанимателя (работодателя) для муниципальных служащих администрации и работников администрации, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации;

8) утверждать уставы муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования;

9) назначать на должность и освобождать от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных администрации;

10) осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, Уставом, Положением об администрации МО Сертолово, нормативными правовыми актами МО Сертолово.

2.3. На период действия федеральных и областных законов о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в целях осуществления таких государственных полномочий Глава администрации имеет право:

1) принимать предусмотренные Уставом муниципальные правовые акты, а также осуществлять иные необходимые действия на основании и во исполнение положений федеральных нормативных правовых актов, нормативных правовых актов Ленинградской области по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

2) заключать контракты и договоры, необходимые для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) принимать решения об обжаловании в судебном порядке (при несогласии) предписаний органов государственной власти, осуществляющих в пределах своей компетенции регулирование отношений в сфере передаваемых отдельных государственных полномочий (далее - уполномоченные государственные органы), об устранении нарушений требований законодательства по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

4) представлять администрацию в суде, надзорных, контрольных и иных государственных органах:

а) по делам об оспаривании действий (бездействия) органов местного самоуправления при осуществлении ими отдельных государственных полномочий,

б) по делам, связанным с осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

2.4. На период действия федеральных и областных законов о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в целях осуществления таких государственных полномочий Глава администрации обязан:

1) осуществлять контроль за надлежащим и своевременным исполнением муниципальных правовых актов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

2) организовывать и обеспечивать целевое и эффективное использование субвенций из областного бюджета Ленинградской области;

3) обеспечивать сохранность и эффективное использование материальных средств, переданных в пользование и(или) управление либо в муниципальную собственность для осуществления отдельных государственных полномочий;

4) обеспечивать своевременное и точное выполнение письменных предписаний уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований федеральных и областных законов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

5) обеспечивать надлежащее составление и своевременное представление уполномоченным государственным органам отчетности по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

6) обеспечивать своевременное представление уполномоченным государственным органам документов и материалов для государственного контроля за осуществлением отдельных государственных полномочий;

7) обеспечивать неразглашение сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

8) обеспечивать своевременный возврат в областной бюджет Ленинградской области неизрасходованных сумм субвенций в случае прекращения осуществления отдельных государственных полномочий по любым основаниям;

9) организовывать и обеспечивать своевременную передачу уполномоченному государственному органу материальных средств, переданных в пользование и (или) управление либо в муниципальную собственность для осуществления отдельных государственных полномочий, в случае прекращения осуществления отдельных государственных полномочий по любым основаниям.

2.5. В целях надлежащего осуществления полномочий Глава администрации имеет право на реализацию установленных федеральными законами основных прав муниципального служащего, а также осуществление иных прав, предусмотренных федеральными и областными законами, Уставом, а также настоящим контрактом.

2.6. В целях надлежащего осуществления полномочий Глава администрации должен исполнять обязанности, предусмотренные федеральными и областными законами, Уставом, а также настоящим контрактом.

2.7. Глава администрации несет установленную законодательством ответственность за нарушение запретов, связанных с муниципальной службой, несоблюдение ограничений и невыполнение обязательств, установленных федеральными законами, неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных полномочий, утрату или порчу государственного и муниципального имущества, предоставленного ему для исполнения полномочий.

3. Права и обязанности Представителя нанимателя

3.1. Представитель нанимателя имеет право:

1) требовать от Главы администрации соблюдения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Ленинградской области, областных законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, Устава, муниципальных правовых актов;

2) требовать от Главы администрации надлежащего осуществления должностных полномочий;

3) поощрять Главу администрации за безупречное и эффективное осуществление им своих полномочий;

4) применять к Главе администрации дисциплинарные взыскания, а также взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в случае совершения им дисциплинарных проступков или коррупционных правонарушений;

5) реализовывать другие права, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 02.03.2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.2. Представитель нанимателя обязан:

1) соблюдать положения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Ленинградской области, областных законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, Устава, муниципальных правовых актов;

2) обеспечить Главе администрации:

а) условия, необходимые для осуществления должностных полномочий;

б) выплату денежного содержания в соответствии с настоящим контрактом;

в) социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

г) дополнительные гарантии, предусмотренные законодательством Ленинградской области и Уставом;

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4. Оплата труда

4.1. Лицу, замещающему должность Главы администрации, устанавливается денежное содержание, включающее:

должностной оклад в соответствии с замещаемой должностью (далее - должностной оклад) в размере _____ рублей в месяц;

ежемесячную надбавку к должностному окладу в соответствии с присвоенным классным чином, размер которой определяется в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет в размере _____ процентов этого оклада;

ежемесячную надбавку к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере _____ процентов этого оклада, которая выплачивается в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

ежемесячную процентную надбавку к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере _____ процентов этого оклада (при условии работы со сведениями, составляющими государственную тайну);

премию за выполнение особо важных и сложных заданий в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

ежемесячное денежное поощрение, размер которого определяется в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, размер которых определяется в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и областными законами.

4.2. Размер должностного оклада по должностям муниципальной службы в Ленинградской области ежегодно увеличивается (индексируется) в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

4.3. Размер оплаты труда Главы администрации может быть изменен при введении нормирования оплаты труда муниципальных служащих в случаях и порядке, установленных федеральными законами.

5. Рабочее (служебное) время и время отдыха

5.1. Главе администрации устанавливается ненормированный рабочий (служебный) день.

5.2. Время начала и окончания работы определяется с учетом действующих в администрации правил внутреннего трудового распорядка.

5.3. Время отдыха Главы администрации определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

Главе администрации предоставляются:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области;

3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью _____ календарных дней.

5.4. Сроки начала и окончания отпуска определяются по согласованию с главой муниципального образования.

6. Условия профессиональной деятельности и гарантии

6.1. Глава администрации обеспечиваются организационно-технические условия, необходимые для осуществления полномочий, в том числе рабочее место, оборудованное средствами связи и оргтехникой и отвечающее требованиям правил охраны труда и техники безопасности.

6.2. Главе администрации предоставляются гарантии в соответствии с федеральными законами, дополнительные гарантии - в соответствии с областными законами и Уставом.

7. Дополнительные условия контракта

7.1. Лицо, замещающее должность Главы администрации, подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.

Обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу лица, замещающего должность Главы администрации, в связи с исполнением им должностных полномочий осуществляется в соответствии с федеральными законами.

Обязательное государственное социальное страхование лица, замещающего должность Главы администрации, на случай заболевания или утраты трудоспособности в период исполнения им должностных полномочий осуществляется в соответствии с федеральными законами.

Выплаты по обязательному государственному страхованию производятся в случаях, порядке и размерах, которые установлены федеральными законами.

8. Ответственность сторон

8.1. Представитель нанимателя и Глава администрации несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с федеральными законами и настоящим контрактом.

8.2. За прямой действительный ущерб, причиненный муниципальному имуществу, Глава администрации несет полную материальную ответственность в соответствии с порядком и условиями, установленными действующим законодательством.

8.3. В части осуществления органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Глава администрации несет ответственность в пределах выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

8.4. Ответственность Главы администрации перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения им Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Ленинградской области, областных законов, Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления переданных отдельных государственных полномочий.

9. Изменение условий контракта

9.1. Изменение условий настоящего контракта допускается только по соглашению сторон, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Соглашение об изменении условий контракта заключается в письменной форме.

9.2. Представитель нанимателя обязан предупредить Главу администрации о необходимости изменения условий настоящего контракта в письменной форме не позднее чем за два месяца до даты подписания соответствующего соглашения.

9.3. По остальным вопросам, которые не предусмотрены настоящим контрактом, стороны руководствуются действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

10. Основания прекращения контракта

10.1. Настоящий контракт подлежит прекращению (расторжению), в том числе досрочно, по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, а также федеральными законами о муниципальной службе и общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

10.2. По соглашению сторон или в судебном порядке настоящий контракт может быть расторгнут на основании заявления:

1) совета депутатов муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области или Представителя нанимателя - в связи с нарушением Главой администрации условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 ст.37 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

Приложение к постановлению администрации МО Сертолово от 09.01.2019 г. № 1

2) Губернатора Ленинградской области - в связи с нарушением Главой администрации условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 ст.37 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) заявления Главы администрации - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления, и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

4) заявления Главы администрации в связи с нарушениями условий контракта органами государственной власти Ленинградской области.

10.3. Контракт с главой администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Ленинградской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 г. №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 г. №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

10.4. В случае расторжения настоящего контракта по соглашению сторон или в судебном порядке в связи с нарушениями его условий органами местного самоуправления и/или органами государственной власти Ленинградской области Главе администрации предоставляются гарантии и выплачиваются компенсации, установленные законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

11. Разрешение споров

Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае если согласие не достигнуто - в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: первый экземпляр передается Главе администрации, второй экземпляр хранится у Представителя нанимателя.

12.2. Получение Главой администрации экземпляра контракта подтверждается подписью Главы администрации на экземпляре контракта, хранящемся у Представителя нанимателя.

13. Подписи сторон

Представитель нанимателя _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись) « ____ » 20 ____ года (место печати)	Глава администрации _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись) « ____ » 20 ____ года
Адрес представительного органа местного самоуправления: _____	Паспорт: серия _____ выдан _____ (кем, когда) Идентификационный номер налогоплательщика _____ Адрес: _____
Телефон _____	Телефон _____

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕРТОЛОВО ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.09.2019 г. № 761 г. Сертолово

О внесении изменений в Состав межведомственной земельной комиссии муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со ст. 11 Земельного кодекса РФ, п.2 ст.3.3 Федерального закона №137-ФЗ от 25.10.2001 г. «О введении в действие Земельного кодекса РФ», Уставом МО Сертолово, постановлением администрации МО Сертолово от 03.07.2019 № 372 «Об утверждении Положения межведомственной комиссии администрации муниципального образования Сертолово Всеволожского района Ленинградской области», администрация МО Сертолово

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Состав межведомственной земельной комиссии муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области утвержденный согласно приложению к постановлению администрации от 09.01.2019 г. № 1 изменения, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации МО Сертолово от 13.05.2019 г. № 274 «О внесении изменений в Состав межведомственной земельной комиссии муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу после подписания.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Петербургский рубеж» и размещению на официальном сайте администрации МО Сертолово в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации Н.И.Рудь

СОСТАВ межведомственной земельной комиссии администрации муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Председатель комиссии:
Рудь Н.И. – первый заместитель главы администрации МО Сертолово.

Заместитель председателя комиссии:
Орехова Е.В. – председатель КУМИ администрации МО Сертолово.

Члены комиссии:
Карачёва И.В. – заместитель главы администрации по финансам и экономике – председатель комитета финансов и экономики администрации МО Сертолово;
Василенко В.В. – заместитель главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству администрации МО Сертолово;
Вишнякова О.О. – начальник юридического отдела администрации МО Сертолово;
Жукова И.В. – главный специалист – юрист юридического отдела администрации МО Сертолово;
Виноградова Е.А. – главный специалист КУМИ администрации МО Сертолово;
Хрипунова Е.Н. – главный специалист КУМИ администрации МО Сертолово;
Голощапова Л.Н. – главный специалист сектора архитектуры и градостроительства КУМИ администрации МО Сертолово;
Кокорина Т.А. – заместитель председателя КУМИ администрации МО Сертолово;
Гайдаш Н.С. – заместитель председателя совета депутатов МО Сертолово (по согласованию);
Секретарь комиссии:
Мирашвили Л.И. – главный специалист КУМИ администрации МО Сертолово.

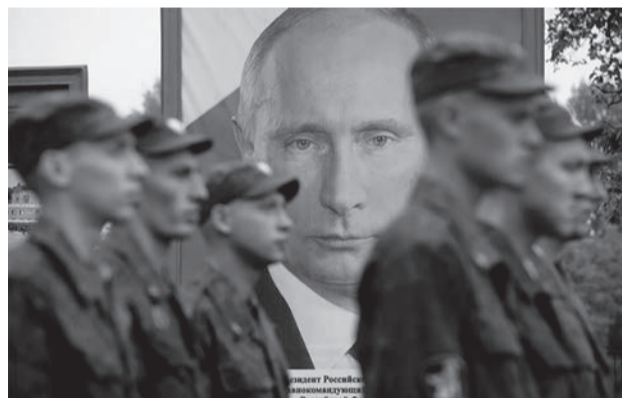
ИНФОРМАЦИЯ
о принятых нормативных правовых актах МО Сертолово за период с 01.08.2019 г. по 31.08.2019 г. и вступивших в силу после обнародования на официальном сайте администрации МО Сертолово (<http://www.mosertolovo.ru/>)

№ п\п	Наименование НПА	Реквизиты принятого НПА	Дата вступления в силу НПА
1	2	4	6
60	О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности МО Сертолово ВМР ЛО, без торгов», утвержденный постановлением администрации МО Сертолово от 06.09.2017 г. № 383	№ 610 от 07.08.2019	07.08.2019

СТАТЬ В СТРОЙ!

ОБЛАСТЬ ГОТОВА К ОСЕННЕМУ ПРИЗЫВУ

НА СЛУЖБУ В РОССИЙСКУЮ АРМИЮ
БУДЕТ ПРИЗВАНО БОЛЕЕ 1300 ЛЕНИНГРАДЦЕВ



Губернатор Ленинградской области Александр Дрозденко подписал распоряжение о создании региональной призывной комиссии и призывных комиссий муниципальных районов. Призыв начнется 1 октября.

«Обеспечение призыва — наша общая государственная задача. Благодаря хорошо организованной работе комиссариатов, комитетов по образованию, здравоохранению, молодежи и спорту — норма призыва

граждан на военную службу, установленная штабом Западного военного округа для Ленинградской области, ежегодно выполняется в установленных сроки и в полном объеме», — отметил Александр Дрозденко.

В октябре на базе воинских частей, дислоцирующихся на территории Ленинградской области, пройдут торжественные мероприятия, посвященные Дню призывника. Родители военнослужащих, будущие призывники смогут по-

знакомиться с условиями прохождения службы, нормами обеспечения вещевым и продовольственным имуществом.

Справка
В период подготовки к осенней призывной кампании 2019 года для организации условий проведения призыва при поддержке администрации Ленинградской области оснащены новым оборудованием помещения сборного пункта, на базе военного комиссариата региона созданы музей и центр военно-патриотического воспитания граждан. К началу отправки призывников в войска на складах сборного пункта планируется комплекция вещевым и продовольственным имуществом на 110% и 100% соответственно.

По итогам весенней кампании военными комиссариатами региона призвано и отправлено на военную службу более 1,5 тысяч человек, из них почти одна тысяча остались служить на территории Западного военного округа.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В целях организации обсуждения с населением МО Сертолово изменений и дополнений, вносимых в Устав МО Сертолово, решением совета депутатов МО Сертолово от 24.09.2019 г. № 28 принято решение о проведении публичных слушаний по обсуждению проекта решения совета депутатов МО Сертолово «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

Публичные слушания будут проводиться 17 октября 2019 в 17.00 час. по адресу: г. Сертолово,

ул. Молодцова, дом 7, корп.2, каб. № 12.

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний – комиссия по проведению публичных слушаний.

Проект решения совета депутатов МО Сертолово «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области» опубликован в газете «Петербургский рубеж» и размещен на официальном сайте администрации МО Сертолово в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет www.mosertolovo.ru.

Предложения заинтересованных лиц по проекту решения совета депутатов МО Сертолово «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области» принимаются комиссией по проведению публичных слушаний в письменном виде по адресу: г. Сертолово, ул. Молодцова, д.7, корп.2, каб.№21 с 10.00 до 13.00 и 14.00 до 17.00 час. в рабочие дни до 16 октября 2019 года.

**ОБЪЯВЛЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ
ДЛЯ УЧАСТИЯ
В КОНКУРСЕ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МО СЕРТОЛОВО**

В соответствии с Решением совета депутатов МО Сертолово от 30.09.2014 г. № 47 (в редакции решения совета депутатов МО Сертолово от 24.09.2019 г. № 31) «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение должности главы администрации МО Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области», на основании Решения совета депутатов МО Сертолово от 24.09.2019 г. №34 «О проведении конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области» объявляется прием документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации МО Сертолово.

Прием документов от претендентов на замещение должности главы администрации МО Сертолово осуществляется 27.09.2019 г., 01.10.2019 г., 02.10.2019 г., 03.10.2019 г., 04.10.2019 г., 07.10.2019 г., 08.10.2019 г., 09.10.2019 г., 10.10.2019 г. по адресу: 188650, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, ул. Молодцова, дом 7 корп. 2, кабинет №7, с 14.30 час. до 17.30 час.

Право на участие в конкурсе имеют граждане:

- Российской Федерации (либо граждане иностранного государства - участники международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе);

- достигшие возраста 18 лет;

- владеющие государственным языком Российской Федерации;

- соответствующие установленным законодательством Российской Федерации и Ленинградской области о муниципальной службе квалификационным требованиям к должности главы администрации муниципального образования, а именно:

а) квалификационным требованиям, предъявляемым к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности;

- высшее образование не ниже уровня специалиста, магистратуры;

- не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

1) заявление об участии в конкурсе на замещение должности главы администрации,

2) три фотографии размером 4х6;

3) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 N 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации»,

4) паспорт;

5) трудовую книжку;

6) документы об образовании и о квалификации, включая документы, подтверждающие повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документы о присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);

7) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

8) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

9) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

10) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации установлены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н;

11) отзыв с предыдущего места работы (службы) и по желанию другие сведения;

12) свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния;

13) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу в соответствии со статьями 16, 15.1. Федерального закона от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

14) страховой медицинский полис обязательного медицинского страхования граждан;

15) копии решений о награждении государственными наградами Российской Федерации, Почетной грамотой Президента Российской Федерации, об объявлении благодарности Президента Российской Федерации, присвоении почетных, воинских и специальных званий, присуждении государственных премий (если таковые имеются).

Гражданин, признанный конкурсной комиссией победителем по итогам второго этапа конкурса (далее – победитель) предоставляет в Аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области (далее – Аппарат) следующие сведения по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 г. № 460 (далее – справка), и с учетом требований Областного закона Ленинградской области от 15.12.2017 г. № 80-оз «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, и лицами, замещающими такие должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений»:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданами документов для замещения должности главы местной администрации по контракту, и замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданами документов для замещения должности главы местной администрации по контракту и замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданами документов для замещения должности (на отчетную дату).

После подачи справки в Аппарат, победитель представляет в конкурсную комиссию не позднее двух календарных дней со дня проведения конкурса документы, подтверждающие факт подачи (либо направления) справки в Аппарат (копию справки с отметкой о приеме работниками Аппарата либо документы, подтверждающие направление справки посредством почтовой связи).

Кандидат на должность главы администрации, не представивший документов, подтверждающих факт подачи справки в Аппарат, советом депутатов не рассматривается и на голосование не выносятся.

Образец

**В конкурсную комиссию по проведению
конкурса на замещение должности главы
администрации муниципального образования
Сертолово Всеволожского муниципального
района Ленинградской области
от гражданина _____**

(фамилия, имя, отчество)

_____ (проживающего по адресу)

_____ (контактный телефон)

Заявление

Прошу допустить меня до участия в конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

« _____ » _____ 20__ г.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

*Приложение № 1
к решению Совета депутатов
муниципального образования
Сертолово
от 22.02.2011 года № 5*

**Порядок
участия граждан в обсуждении проекта
Устава муниципального образования Сертолово
Всеволожского муниципального
района Ленинградской области**

Порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регулирует Порядок участия граждан в обсуждении опубликованного проекта Устава муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Настоящий Порядок принят в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законами Ленинградской области с целью обеспечения реализации населением муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области конституционно-права на местное самоуправление.

1. Общие положения

1.1. Население муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области с момента опубликования проекта Устава вправе участвовать в его обсуждении в следующих формах:

1) обсуждение проекта Устава муниципального образования Сертолово на собраниях (конференциях) граждан;

2) массовое обсуждение проекта Устава муниципального образования Сертолово в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

3) обсуждение проекта Устава муниципального образования Сертолово на публичных слушаниях;

4) иные формы, не противоречащие действующему законодательству.

1.2. Порядок реализации указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка форм участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования Сертолово устанавливается Уставом муниципального образования Сертолово, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством Российской Федерации и законами Ленинградской области.

**2. Обсуждение проекта Устава
муниципального образования Сертолово
на собраниях (конференциях) граждан.**

2.1. Собрания (конференции) граждан могут проводиться в целях обсуждения опубликованного проекта Устава муниципального образования Сертолово и принятия предложений по проекту указанного решения.

2.2. Органы местного самоуправления муниципального образования Сертолово в случае необходимости предоставляют бесплатно помещения с необходимым оборудованием для проведения собраний (конференций) граждан большой численности.

2.3. О месте и времени проведения собрания (конференции) граждан и повестке дня население оповещается инициаторами собрания не позднее чем за три дня до его проведения.

2.4. На собраниях (конференциях) граждан ведется протокол, в котором в обязательном порядке указываются дата и место проведения собрания (конференции), количество присутствующих, сведения о председателе и секретаре собрания (конференции), содержание выступлений, принятые предложения по проекту устава муниципального образования Сертолово.

2.5. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания (конференции) граждан и передается в рабочую группу по редакции Устава муниципального образования Сертолово, созданную для рассмотрения проекта Устава муниципального образования Сертолово, местоположение рабочей группы - г. Сертолово, ул. Молодцова, д.7/2 (далее – рабочая группа), в соответствии с Порядком учета предложений по проекту устава муниципального образования Сертолово.

**3. Массовое обсуждение
проекта Устава**

муниципального образования Сертолово

3.1. Массовое обсуждение опубликованного проекта Устава муниципального образования Сертолово может проводиться в виде опубликования интервью депутатов Совета депутатов муниципального образования Сертолово, должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования Сертолово, а также интервью, мнений, предложений, коллективных и индивидуальных обращений жителей муниципального образования Сертолово и их объединений в средствах массовой информации.

3.2. Администрация муниципального образования Сертолово содействует проведению массового обсуждения жителями муниципального образования Сертолово проекта Устава муниципального образования Сертолово.

3.3. Предложения по проекту Устава муниципального образования Сертолово в процессе его массового обсуждения представляются в рабочую группу по редакции Устава в соответствии с Порядком учета предложений по проекту устава муниципального образования Сертолово.

**4. Обсуждение проекта Устава
муниципального образования Сертолово
на публичных слушаниях**

4.1. Проект Устава муниципального образования Сертолово подлежит обсуждению на публичных слушаниях в порядке, предусмотренном положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании Сертолово и принятым в соответствии с ним муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний.

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
муниципального образования Сертолово
от 22.02.2011 года № 5

Порядок учета предложений по проекту Устава муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Порядок учета предложений по проекту Устава муниципального образования Сертолово (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования Сертолово и регулирует порядок внесения, рассмотрения и учета предложений по проекту Устава муниципального образования Сертолово.

Настоящий Порядок принят в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законами Ленинградской области с целью обеспечения реализации населением муниципального образования Сертолово своего конституционного права на местное самоуправление.

1. Общие положения

Предложения по опубликованному проекту устава муниципального образования Сертолово могут вноситься по результатам:

- 1) проведения собраний (конференций) граждан;
- 2) массового обсуждения проекта Устава муниципального образования Сертолово;
- 3) проведения публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования Сертолово.

Предложения по проекту Устава муниципального образования Сертолово, принятые по результатам мероприятий, указанных в пункте 1.1. настоящего Порядка учета предложений, указываются в протоколе или итоговом документе проведения соответствующего мероприятия, которые передаются в рабочую группу по редакции Устава муниципального образования Сертолово, созданную для рассмотрения проекта Устава муниципального образования Сертолово, местоположение рабочей группы - г. Сертолово, ул. Молодцова, д.7/2 (далее - рабочая группа).

Предложения по проекту Устава муниципального образования Сертолово также могут вноситься:

- 1) гражданами, проживающими на территории муниципального образования Сертолово, в порядке индивидуального или коллективного обращения;
- 2) предприятиями, учреждениями, организациями независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности, зарегистрированными и действующими на территории муниципального образования Сертолово;

Предложения по проекту Устава муниципального образования Сертолово вносятся в рабочую группу и рассматриваются ею в соответствии с настоящим Порядком учета предложений.

Предложения по проекту Устава муниципального образования Сертолово вносятся в рабочую группу по редакции устава в течение 20 дней с момента опубликования проекта Устава.

2. Рассмотрение поступивших предложений по проекту Устава муниципального образования Сертолово

2.1. Предложения по проекту Устава муниципального образования Сертолово должны соответствовать Конституции Российской Федерации, требованиям Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральному законодательству, законам Ленинградской области.

2.2. Предложения по проекту Устава муниципального образования Сертолово в

виде конкретных отдельных положений Устава муниципального образования Сертолово должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) обеспечивать однозначное толкование положений Устава муниципального образования Сертолово;
- 2) не допускать противоречий либо несогласованности с иными положениями Устава муниципального образования Сертолово.

2.3. Предложения по проекту Устава муниципального образования Сертолово, внесенные с нарушением порядка и сроков, предусмотренных настоящим Порядком, а также Порядка участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования Сертолово, решением рабочей группы по редакции Устава могут быть оставлены без рассмотрения.

2.4. Внесенные предложения по проекту Устава муниципального образования Сертолово предварительно изучаются специалистами, привлекаемыми рабочей группой по редакции Устава, на соответствие требованиям, предъявляемым настоящим Порядком. По поручению рабочей группы по редакции Устава специалисты представляют свои заключения в письменной форме.

2.5. На основании заключений специалистов рабочая группа по редакции Устава может отклонить предложения по проекту Устава муниципального образования Сертолово, не соответствующие требованиям, предъявляемым настоящим Порядком учета предложений, а также предложения, не относящиеся к указанному проекту.

2.6. Предложения по проекту Устава муниципального образования Сертолово, признанные соответствующими требованиям, предъявляемым настоящим Порядком, подлежат дальнейшему изучению, анализу, обобщению рабочей группы по редакции Устава и учету при принятии Советом депутатов муниципального образования Сертолово решения «О принятии Устава муниципального образования Сертолово».

3. Учет поступивших предложений по проекту Устава муниципального образования Сертолово

3.1. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений по проекту Устава муниципального образования Сертолово рабочая группа по редакции Устава составляет заключение.

3.2. Заключение рабочей группы по редакции Устава и внесенным предложениям по проекту Устава муниципального образования Сертолово должно содержать следующие положения:

- 1) общее количество поступивших предложений по проекту Устава муниципального образования Сертолово;
- 2) количество поступивших предложений по проекту Устава муниципального образования Сертолово, оставленных в соответствии с настоящим Порядком без рассмотрения;
- 3) отклоненные предложения по проекту Устава муниципального образования Сертолово ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым настоящим Порядком;
- 4) предложения по проекту Устава муниципального образования Сертолово, рекомендуемые рабочей группой по редакции устава к отклонению;
- 5) предложения по проекту Устава муниципального образования Сертолово, рекомендуемые рабочей группой по редакции Устава к принятию.

3.3. Рабочая группа по редакции Устава не позднее чем за двадцать дней до заседания Совета депутатов, представляет в Совет депутатов муниципального образования Сертолово заключение с приложением всех поступивших предложений по проекту Устава муниципального образования Сертолово.

3.4. Результаты публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования Сертолово с обязательным содержанием принятых (включенных) в текст указанного решения Совета депутатов муниципального образования Сертолово предложений подлежат опубликованию (обнародованию).

3.5. В случае если предложения по проекту Устава муниципального образования Сертолово, внесенные по результатам проведенных публичных слушаний, были отклонены (не были включены в текст указанного решения Совета депутатов муниципального образования Сертолово), опубликованию (обнародованию) также подлежат мотивы отклонения.

РЕАЛИЗАЦИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА НА МУНИЦИПАЛЬНОМ УРОВНЕ

«УВЕЛИЧЕНИЕ ЧИСЛЕННОСТИ ЗАНЯТЫХ В СФЕРЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ВКЛЮЧАЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ» НА ТЕРРИТОРИИ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

7 мая 2018 года президент России Владимир Путин подписал устанавливающий и утверждающий национальные проекты России указ «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

Национальные проекты направлены на обеспечение прорывного научно-технологического и социально-экономического развития России, повышения уровня жизни, создания условий и возможностей для самореализации и раскрытия таланта каждого человека. Указ президента предполагает, что доступного жилья и хороших дорог будет больше, жизнь станет длиннее, а половина бедных перейдет в средний класс. Во многом указ развивает программы, начатые в 2014-2017 годах, но новые цели, поставленные перед правительством, куда более амбициозны.

Сформированы нацпроекты по 13 стратегическим направлениям:

- здравоохранение,
- образование,
- демография,
- культура,
- безопасные и качественные автодороги,
- жилье и городская среда,
- экология,
- наука,
- малое и среднее предпринимательство,
- цифровая экономика,
- производительность труда и поддержка занятости,
- международная кооперация и экспорт,
- комплексный план модернизации и расширения магистральной инфраструктуры.

Срок реализации нацпроектов - 31 декабря 2024 года.

Безусловно, что участие в национальных и региональных проектах крайне важно для каждого района Ленинградской области.

16 июля 2019 года на заседании организационного штаба по проектному управлению в Ленинградской области под председательством Губернатора Ленинградской области А.Ю. Дрозденко Администрация Всеволожского муниципального района Ленинградской области представила на рассмотрение проект на муниципальном уровне «Увеличение численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей» в рамках реализации федерального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

Одной из важных наших задач в соответствии с утвержденными национальными проектами в Российской Федерации - это развитие малого и среднего бизнеса на территории района.

Малый бизнес должен расти в полтора раза быстрее, чем крупный бизнес. Это огромный вызов, но если этот показатель будет достигнут, мы будем иметь совершенно другую экономику и твердо стоящий на ногах малый бизнес.

Наша основная цель - формирование положительного образа предпринимательства среди населения Всеволожского района Ленинградской области, а также вовлечение различных категорий граждан, включая самозанятых, в сектор малого и среднего предпринимательства, в том числе создание новых субъектов малого бизнеса.

Количество субъектов малого и среднего бизнеса к 2024 году по Всеволожскому району должно вырасти



более чем на 20% и быть не менее 17 791 ед. (справочно на 01.09.2019г. - 15 428 ед.), число занятых граждан в секторе малого - среднего бизнеса также к 2024 г. должно вырасти почти на 20% и составит не менее 45 тысяч человек.

Самым важным на текущий момент показателем является количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус.

Всеволожский муниципальный район продолжает развиваться и традиционный характеризуется высокой предпринимательской и инвестиционной активностью, положительной динамикой развития.

В рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» перед районом поставлены амбициозные задачи по вовлечению в предпринимательскую деятельность граждан.

Внедрение проектного управления на муниципальном уровне необходимо для перехода от системы работы по поручениям к командной работе на результат. Такая работа позволяет более четко определить цели и структурировать задачи, расставить приоритеты, предусмотреть возможные риски, договориться по ролям и полномочиям, продумать путь реализации проекта.

Только совместная слаженная работа, взаимодействие с федеральными и региональными органами исполнительной государственной власти, органами местного самоуправления, а также с заинтересованными организациями и общественными объединениями при внедрении проектного управления в администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области позволит добиться поставленных целей и показателей муниципального проекта!



С 25 сентября по 7 октября поэтапно вносятся изменения в трассы автобусов №№ 75, 85, 109, 109А, 109Б, 148, 167, 173, 180, 397, 433, 435, 436, 555, 567 в связи с дорожными работами на Выборгском шоссе (на участке от пр. Энгельса до Суздальского пр.)

25 сентября и 7 октября автобусы №№ 109, 109А,

109Б направлены: от конечных остановок «Ж/д станция Песочная», «Белоостровское ш., д.1» по действующим трассам до Выборгского ш., далее по Выборгскому ш., ул. Хошимина, ул. Композиторов, пр. Луначарского и далее по действующим трассам (обратно: по действующим трассам).

Трасса объезда областно-

СЕРТОЛОВЧАНЕ ПОЕДУТ ПО ВРЕМЕННО ИЗМЕНЁННЫМ МАРШРУТАМ ОБЩЕСТВЕННОГО ТРАНСПОРТА

ОБ ЭТОМ СООБЩАЕТ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГКУ «ОРГАНИЗАТОР ПЕРЕВОЗОК»

го автобусного маршрута № 673 проходит по ул. Хошимина, ул. Композиторов, пр. Луначарского.

26 сентября и 6 октября автобусы №№ 75, 148, 167, 173, 180, 397, 433, 435, 436, 555, 567 направлены: от конечной остановки «Улица Жени Егоровой» по действующим трассам без изменений (обратно: до Выборгского ш., по пр. Луначарского, ул. Композиторов, ул. Хошимина и далее по действующим трассам).

Коммерческие и областные автобусы №№ К-157, К-259, К-676, К-680, 444, 690 направлены по аналогичным объездным трассам.

27 и 29 сентября, 5 октября областной автобусный маршрут № 555А направлен по ул. Хошимина.

28 сентября автобусы направлены:

– маршруты №№ 109, 109А, 109Б: от конечных остановок «Ж/д станция Песочная», «Белоостровское ш., д.1» по действующим трассам до Выборгского ш., далее по Выборгскому ш., пр. Просвещения, ул. Композиторов, пр. Луначарского и далее по действующим трассам (обратно: по действующим трассам);

– маршруты №№ 75, 148, 167, 173, 180, 397, 433, 435, 436, 555, 567 от конечной остановки «Улица Жени

Егоровой» по действующим трассам до ул. Хошимина, далее по ул. Хошимина, ул. Композиторов, пр. Просвещения, Выборгскому шоссе и далее по действующим трассам;

– маршрут № 85 от конечной остановки «Улица Шаврова» до Выборгского ш., далее по Выборгскому шоссе, пр. Просвещения, ул. Композиторов, пр. Луначарского (обратно: по действующей трассе);

Коммерческие и областные автобусы №№ К-157, К-259, К-676, К-678, 673, К-680, 444, 690 направлены по аналогичным объездным трассам.

УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ ВМЕСТЕ С ЖИТЕЛЯМИ



Губернатор Ленинградской области Александр Дрозденко представил участникам форума «Устойчивое развитие в Северо-Западном федеральном округе» опыт региона по вовлечению жителей к развитию территории.

«Наша задача — максимальное вовлечение жителей к решению насущных проблем. Люди должны понимать, что не власть за них решает вопросы, а они вместе с властью решают возникающие вопросы. Более того, они определяют вектор развития, выступают инициаторами», — сказал губернатор Ленинградской области Александр Дрозденко в ходе форума.

В качестве примера он привел региональный «закон о

старостах», который был принят Ленинградской областью первой среди российских регионов. «В народе этот закон называют «закон тысячи добрых дел»: ежегодно почти половину миллиарда рублей из бюджета мы выделяем для реализации инициативных проектов граждан. Жители сами выбирают себе инициативных людей, которые выступают со своими предложениями: установка детских площадок, освещения, благоустройство парков, мостов, чистка колодезцев. Если эти дела получают поддержку граждан, то они напрямую финансируются из бюджета», — сказал Александр Дрозденко.

Он отметил, что развитие Ленинградской области идет по семи направлениям: экономика, социальная сфера, развитие комфортной среды, безопасность граждан, цифровизация жизни, развитие гражданского общества и инфраструктурное развитие. В каждом из этих направлений существуют институты по взаимодействию с гражданами, мнение которых власть слышит и учитывает.



Затраты на лизинг, выплату процентов по кредитам и развитие социальных бизнес-проектов компенсировали 16 областным компаниям.

Общая сумма финансовой поддержки этим малым и средним предприятиям составила 5 млн рублей. Решение принято по итогам заседания конкурсных комиссий комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области.

В свою очередь, предприниматели берут на себя обязательства по увеличению числа новых рабочих мест и размера заработной платы, а также по наращиванию выручки своих предприятий и компаний.

Часть затрат, связанных с уплатой процентов по кредитным договорам, возместили трем областным компаниям, специализирующимся на производстве напитков, лесоводстве и оказании услуг по дополнительному образованию. Общий объем прямой финансовой поддержки из регионального бюджета составил более 2,4 млн рублей.

Субсидии на возмещение затрат, связанных с заключением договоров лизинга, в объеме 1,9 млн рублей получили 6 предприятий из Всеволожского, Лодейнопольского, Тосненского и Волховского районов. Предприниматели на-

ПРЕДПРИНИМАТЕЛИ ОБЛАСТИ ПОЛУЧИЛИ ФИНАНСОВУЮ ПОДДЕРЖКУ

правят средства на частичную компенсацию уже понесенных затрат по приобретению в лизинг различных видов техники — электрического погрузчика, грузового автомобиля, экскаватора, автобуса, автофургона и спецтехники.

Поддержку также оказали семи предпринимателям, работающим в социальной сфере — среди них распределили более 0,77 млн рублей. К примеру, субсидии получили компании из Киришского, Кингисеппского и Выборгского районов, занимающиеся деятельностью в сфере здорового образа жизни, проект пансионата для пожилых людей и организация, оказывающая услуги дошкольного образования и дневного ухода за детьми.

Напомним, из областного бюджета Ленинградской области в 2019 году на поддержку социального предпринимательства впервые выделено 15 млн рублей. Ранее на заседаниях конкурсных комиссий между 44 предпринимателями было распределено более 14,2 млн рублей.

Программа прямой финансовой поддержки малого и среднего предпринимательства реализуется в рамках региональной госпрограммы «Стимулирование экономической активности Ленинградской области».

ДЕТИ РИСУЮТ СПОРТ

В Ленинградской области объявлен конкурс детского рисунка «Спорт глазами детей».

Принять участие может каждый ребенок в возрасте от 6 до 11 лет. Для этого необходимо нарисовать картину на спортивную тематику. Работы могут быть выполнены в любой технике рисования — цветными карандашами, красками, восковыми мелками. Главное условие — рисунок должен быть создан без помощи родителей.

На конкурс не принимаются работы, созданные в виде коллажей и аппликаций, а также работы, которые полностью или частично выполнены с применением программ для графического моделирования и дизайна. Каждый участник



может представить на конкурс не более одной работы.

Отсканированный рисунок или фотографию рисунка (в размере 180 до 300 dpi/точек на дюйм) надо направить в электронном виде на электронную почту lenoblsport@gmail.com в срок до 25 ноября 2019 года с указанием следующих данных автора рисунка: ФИО, возраст, место проживания, наименование общеобразовательной организации.

Мероприятие проводится в рамках национального проекта «Спорт — норма жизни». Работы-победители регионального этапа будут представлены на Детском всероссийском конкурсе рисунков «Спорт глазами детей».

Положение о детском всероссийском конкурсе рисунков «Спорт глазами детей» размещено на сайте комитета по физической культуре и спорту Ленинградской области в разделе «Конкурсы».

В ОБЛАСТИ ПОЯВИЛОСЬ НОВОЕ ЗВАНИЕ

Во Всероссийский Год театра в Ленинградской области появилось звание «Почетный работник культуры Ленинградской области».

Для дополнительного поощрения и развития культурной отрасли в регионе губернатор Ленинградской области Александр Дрозденко подписал соответствующее постановление. Теперь ежегодно трое работников культурной сферы могут быть представлены к награде. В документе сообщается, что почетное звание будет присваиваться гражданам Российской Федерации, проработавшим в сфере культуры не менее 20 лет, из них 15 лет — в Ленинградской области. Награжденные получают единовременную денежную премию в размере 50 тысяч рублей.

В Ленинградской области действуют 262 культурно-досуговых центра и Дома культуры, 399 библиотек, 35 музеев, 75 детских школ искусств. Пять драматических театров («Театр на Васильевском», театр «На Литейном», «Комедианты», «Апрель» в городе Лодейное Поле и театр драмы и кукол «Святая крепость» в Выборге) ежемесячно выезжают на гастроли по области и радуют жителей премьерами. Симфонический оркестр «Таврический» и оркестр русских народных инструментов «Метелица» принимают участие в областных и районных праздниках, знакомя жителей с произведениями классиков и современных композиторов.



В МАУ «Сертоловский КСЦ «Спектр»
требуются МЕТОДИСТ по культуре
Требования:
высшее профессиональное образование,
стаж педагогической работы не менее 2 лет или стаж в должности методиста не менее 2 лет.
СПЕЦИАЛИСТ в области социально-культурной деятельности.
Требования:
высшее профессиональное образование в области педагогической или социально-культурной деятельности. Стаж не менее 2 лет.
Тел. 8-911-096-02-91.

Администрация ССОШ №1 приглашает на работу:
- УЧИТЕЛЯ РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ;
- УЧИТЕЛЯ МАТЕМАТИКИ;
- УЧИТЕЛЯ ИНФОРМАТИКИ;
- УЧИТЕЛЯ БИОЛОГИИ;
- УЧИТЕЛЯ НЕМЕЦКОГО ЯЗЫКА;
- УЧИТЕЛЯ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ.
Обращаться к директору школы по тел. 8-921-599-26-26.

В МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №3»
ТРЕБУЮТСЯ:
- ВОСПИТАТЕЛЬ;
- МЛАДШИЙ ВОСПИТАТЕЛЬ;
- УБОРЩИК СЛУЖЕБНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ;
- ДЕФЕКТОЛОГ;
- ЛОГОПЕД;
- КЛАДОВЩИК.
Обращаться по тел. 456-07-41.

МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №1» по адресу: ул. Молодцова, д. 9-а
СРОЧНО ТРЕБУЮТСЯ:
- ВОСПИТАТЕЛЬ;
- МЛАДШИЙ ВОСПИТАТЕЛЬ;
- КУХОННЫЙ РАБОЧИЙ;
- УБОРЩИК СЛУЖЕБНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ;
По всем вопросам обращаться к заведующему ДОУ.
Тел.: (812) 593-50-88.

В МОБУ «СОШ «Сертоловский ЦО №2»
ТРЕБУЮТСЯ:
• ПРЕПОДАВАТЕЛЬ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ;
• ПРЕПОДАВАТЕЛЬ ПО ШАХМАТАМ.
Обращаться по телефону: (812) 593-73-70.

МОУ «Гимназия» приглашает на работу:
• учителей иностранного (английского, немецкого, испанского, французского) языка;
• учителя математики;
• учителя истории и обществознания;
• учителя русского языка и литературы.
Также приглашаются педагоги дополнительного образования:
• авиа- и судомоделирования;
• мягкая игрушка;
• соломка;
• фриволите;
• макраме;
• шахматы.
Зарплата достойная.
Телефоны для контакта:
8 (812) 593-93-05 - канцелярия,
905-33-28 - директор.

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
2 декабря 2019 года
НАСТУПАЕТ СРОК УПЛАТЫ ИМУЩЕСТВЕННЫХ НАЛОГОВ
Необходимо своевременно оплатить платежи по налогам.
Телефоны горячей линии:
8 (800) 2222-22-22; 8 (81370) 31-399.

«Чистюля»
- Химчистка
- прачечная
- Чистка подушек
Центральная, 8/3.
8-967-563-67-93

ЭФФЕКТИВНАЯ РЕКЛАМА
в газете
«Петербургский рубеж».
Тираж - 10 тыс. экз.
Звоните: 593-47-01.

КУПОН НА СКИДКУ 5%
МАГАЗИН «МИР ОБУВИ»
Распродажа осенней обуви.
СЕЗОННЫЕ СКИДКИ, НОВЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ

Приобретаем акции предприятий, приватизированных в 1992-1994 годах. 8-981-889-16-53, сайт: <http://shareholder.spb.ru>

Школа олимпийского резерва им. Владимира Коренькова объявляет набор в секцию велоспорта ребят с 9 до 12 лет
Если ты выносливый, быстрый, ловкий, целеустремленный и готов найти новых друзей, ждём тебя на пробных занятиях, которые будут проходить: Сертолово, территория стадиона школы №1 - в 14:30, среда и пятница; Чёрная Речка, у школы - в 14:30, вторник и четверг; Песочный, ул. Школьная, д. 16 - в 14:30, понедельник, четверг и суббота.
В дальнейшем будет сформирована общая группа и занятия будут проходить на базе СШОР им. Коренькова по адресу: п. Песочный, улица Школьная, д. 16.
ЗАНЯТИЯ БЕСПЛАТНЫЕ
Из Сертолово организована бесплатная развозка. Выезды на соревнования, сборы, форма и инвентарь бесплатные.
Для успешных ребят бесплатный летний лагерь в Комарово.
Телефоны тренеров:
Александр Михайлович +79500438502;
Алексей Михайлович +79811114367;
Глеб Геннадьевич +7 (952) 353-22-05.

СЕРТОЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 с 1 октября открывает подготовительное отделение «Предшкольная пора» для детей 6-7 лет.
Обучение осуществляется по следующим направлениям:
Развитие речи и обучение грамоте
Математические игры и логика
Познаём мир, других и себя
Художественно-эстетическая культура.
По необходимости, по желанию родителей, возможны консультации психолога и логопеда
Начало занятий в 17:00.
Продолжительность: 3 урока по 30 минут.
ВТОРНИК:
1. Развитие речи.
2. Математические игры.
3. Художественно - эстетическая культура.
ЧЕТВЕРГ:
1. Обучение грамоте.
2. Познаём мир, других и себя.
3. Художественно - эстетическая культура.
РОДИТЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ 26 СЕНТЯБРЯ в 18:00
Запись и справки по телефону: 593-32-06.

Поздравляем с Юбилеем наших ветеранов:
ФИЛЁВА НИКОЛАЯ МИТРОФАНОВИЧА
ХРАМОВУ ВАЛЕНТИНУ ПЕТРОВНУ
АЛЕКСАНДРОВА ДМИТРИЯ АРХИПОВИЧА
ЛЕНГ ЭИНАРА АВГУСТИНОВИЧА
НИКИТЮК ВАЛЕНТИНУ НИКОЛАЕВНУ
ПАВЛОВА ВАЛЕРИЯ ЮРЬЕВИЧА
ИГНАТЬЕВА ФЁДОРА ПЕТРОВИЧА
КУЛЕШОВУ ВЕРУ НИКОЛАЕВНУ
ГОРЯЧЕВА АЛЕКСАНДРА СЕРГЕЕВИЧА
КАЛАШНИКОВУ АЛЬБИНУ КОНСТАНТИНОВНУ
ПЛЮСЕНКОВА СЕРГЕЯ ИВАНОВИЧА
ИСКУСОВУ НИНУ МИХАЙЛОВНУ
ЗЯБЛИКОВУ МАРГАРИТУ СЕРГЕЕВНУ
*У вас сегодня юбилей!
Мы от души вас поздравляем!
И в жизни главного желаем:
Здоровья, счастья, радости
И лет до 100 без старости!*
СОВЕТ ВЕТЕРАНОВ МО СЕРТОЛОВО

CTS Гепард ЦБИ
CarTransService корпорация
ООО «ЦЕМЕНТО-БЕТОННЫЕ ИЗДЕЛИЯ»
приглашаются на постоянную работу граждане РФ:
1. Начальник автоколонны
2. Специалист по персоналу (поиск персонала)
3. Делопроизводитель
4. Секретарь руководителя
5. Диспетчер автомобильного транспорта
6. Начальник участка (карьер)
7. Водитель-экспедитор кат. «Е» (междугородные автоперевозки)
8. Водитель категории «Е», «С» (перевозка строительного песка по ЛО)
9. Водитель категории «Д» (развозка рабочих)
10. Водитель краново-манипуляторной установки на а/м КамАЗ
11. Механик по ремонту автотранспорта и дорожно-строительной техники
12. Машинист автокрана (7 разряд)
13. Машинист дорожно-строительной машины (сочленённый самосвал)
14. Крановщик гусеничного и колёсного крана (6 разряд)
15. Машинист катка
16. Слесарь по ремонту автомобилей
17. Слесарь по ремонту дорожно-строительных машин и тракторов
18. Машинист мини-погрузчика (Bob Cat)
19. Машинист телескопического погрузчика
20. Машинист экскаватора-погрузчика (JCB)
21. Машинист вилочного погрузчика
22. Подсобный рабочий
Справки по телефону: 655-04-60.

ПРОДАМ КВАРТИРУ В СЕРТОЛОВО
по адресу: ул. Кленовая, д. 5, к. 4.
3-комнатная квартира с отдельными комнатами и просторной кухней 11,3 кв. м.
Общая площадь 70 кв. м.
8(904)511-51-06 (Виктория).

В МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №2»
требуется
МУЗЫКАЛЬНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ
Обращаться по тел. 715-05-24
(Марина Георгиевна Гавва).

ОСЕННИЙ НЕРЕСТ РЫБ, ИЛИ ОСЕННИЕ ЗАПРЕТЫ

В период осеннего нереста рыбы рыбаки не имеют права применять по назначению любые орудия ловли рыбы.

За нарушение Правил рыболовства предусмотрено административное наказание в виде штрафа в размере от 2000 до 5000 рублей с конфискацией судна и незаконных орудий лова, которые будут изъяты навсегда. В особых случаях нарушители будут привлечены к уголовной ответственности.

В целях предотвращения незаконного вылова рыбы в период действия осенних нерестовых запретов сотрудниками отделов государственного контроля, надзора и рыбоохраны Северо-Западного территориального управления Росрыболовства на подконтрольных Управлению водных объектах рыбохозяйственного значения предусмотрено усиление профилактических мероприятий.

К работе специалистов рыбоохраны будут привлечены представители правоохранительных органов и внештатные общественные инспекторы.

С более подробной информацией об осенне-нерестовых запретах можно ознакомиться на сайте Северо-Западного территориального управления Росрыболовства: sztufar.ru в разделе «Правила рыболовства».

Управление призывает сообщать о фактах браконьерства по телефону горячей линии рыбоохраны 8 (921) 931-32-16.

Газета «Петербургский рубеж» № 38 (997), 26.09.2019 г.
Учредители: администрация МО Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Комитет по печати и связям с общественностью Ленинградской области.
Издатель: МАУ «Сертоловский КСЦ «СПЕКТР»
Директор М.С. Матусевич
Заместитель директора – руководитель медиапроектов А.В. Пичугин

Главный редактор Г.Ю. Федотова
Дежурный по номеру Я.Я. Кузнецова
Корректор В.А. Лазарева

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.
Свидетельство ПИ № ТУ 78-00633 от 28.06.2010 г.
Редакция не всегда разделяет мнение авторов публикаций.

12+

Рукописи не возвращаются и не рецензируются.
Товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию. Ответственность за сведения в рекламе несёт рекламодатель.
Материалы, отмеченные знаком «Б.пл.», публикуются на правах рекламы - бесплатно.
Номер отпечатан в типографии «ПрофПринт».
Адрес типографии: 194362, г. Санкт-Петербург, пос. Парголово, ул. Ломоносова, 113, тел./факс 513-89-33.

Тираж 10 000 экземпляров. Распространяется бесплатно.
Подписано в печать 25.09.2019 г.
По графику - 18:00, фактически - 18:00. Заказ № 527.
ПИШИТЕ! ЗВОНИТЕ!
Адрес редакции и издателя: 188650, Ленинградская область, г. Сертолово, ул. Молодцова, д. 7/2, 3 этаж.
Телефон/факс: (812) 593-47-01.
E-mail: peru@list.ru
<http://петербургский-рубеж.рф>



ЭРА

СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ КЛИНИКА

- Все виды терапевтического, хирургического и пародонтологического лечения, в т.ч. кабинетное отбеливание
- Все виды протезирования, в т.ч. мини имплантаты для надёжной фиксации полных съёмных протезов
- Имплантация
- Исправление прикуса в любом возрасте

СЕМЕЙНЫЕ И НАКОПИТЕЛЬНЫЕ СКИДКИ

г. Сертолово, Парковый проезд, дом 2 корпус 1
тел.: 655-08-07, 999-70-30
 Время работы: с 9-00 до 21-00 без обеда и выходных
www.eraclinic.ru

Имеется противопоказание. Требуется консультация специалиста.

МБУДО «Сертоловская детская школа искусств»

Разностороннее художественно-эстетическое развитие ребенка с 4 до 7 лет:

«АРТ-ШКОЛА ДЛЯ ДЕТЕЙ»

КОМПЛЕКС ЗАНЯТИЙ ПО ВСЕМ ПРЕДМЕТАМ:
 музыка, изобразительное искусство, ритмика, хореография, школа юного актёра

ВНИМАНИЕ!!!
 объявляется дополнительный прием!

Запись в Арт-школу до 25 октября.

ДЕНЬ приема:
 Пятница с 10:00 до 17:00

Начало занятий: по мере комплектования группы
 Адрес: г. Сертолово, ул. Ларина 12А
 Телефон: 593-47-38,
 +7812 593-42-26
 +7911 921-49-26
 Сайт: srttdshi.ru
 Email: srttdshi@inbox.ru

А ТАКЖЕ!!!
ВНИМАНИЕ!!!
 объявляется дополнительный прием!

Приглашаем детей на платные групповые занятия:

Занятие	Возраст обучающихся	Стоимость (рублей) в час
«Основы изобразительного искусства»	с 6 до 17 лет	209
«Основы хореографического искусства»	с 5 до 7 лет	260
«Основы музыкального искусства»	с 5 до 7 лет	209

Приглашаем на платные индивидуальные занятия «Основы музыкального искусства»

«Основы музыкального искусства» (игра на фортепиано, скрипка, баян/аккордеон, гитара, флейта)	с 5 до 7 лет	835
---	--------------	-----

Запись в Арт-школу до 25 октября.

ДЕНЬ приема:
 Пятница с 10:00 до 17:00

по мере комплектования группы
 Адрес: г. Сертолово, ул. Ларина 12А
 Телефон: 593-47-38,
 +7812 593-42-26
 +7911 921-49-26
 Сайт: srttdshi.ru
 Email: srttdshi@inbox.ru

СТОМАТОЛОГИЯ
 ул. ЦЕНТРАЛЬНАЯ, д. 1/1
МЕД СТОМ

ВСЕ ВИДЫ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ
 для ВСЕЙ СЕМЬИ

- лечение зубов;
- эстетическое восстановление зуба;
- чистка зубов ультразвуком.

УДАЛЕНИЕ ЗУБОВ
ВСЕ ВИДЫ ПРОТЕЗИРОВАНИЯ
 Приём ведёт кандидат медицинских наук

ИМПЛАНТОЛОГИЯ ОРТОДОНТИЯ
 (исправление прикуса, брекет-система).
 Консультация и осмотр БЕСПЛАТНО.

Телефон 593-98-88.
 Работаем с 10:00 до 21:00,
 выходной — воскресенье.

Возможны противопоказания, необходима консультация специалиста.

Лицензия ЛО-47-01-000530

Слуховые аппараты
В Сертолово

- подбор
- настройка
- ремонт и обслуживание
- сопутствующие товары
- индивидуальные ушные вкладыши

г. Сертолово, ул. Молодцова,
 д.6/4, ТЦ «Деликат», 2 этаж

Телефоны:
+ 7-952-200-29-66, 936-85-65.

Мы стали ещё ближе к вам!

Уважаемые жители города Сертолово!

Приглашаем вас
на ярмарку вакансий

3 октября с 11:00 до 13:00 по адресу:
 г. Сертолово, ул. Заречная, дом 9, Центр занятости населения. Телефон для справок: 593-87-25.

ООО «ПРОФПРИНТ»
 (пос. Парголово, ул. Ломоносова д. 113)
требуется
женщина или мужчина без вредных привычек на должность ВАХТЕРА-ДИСПЕТЧЕРА газовой котельной (с обучением)
 график работы сутки через трое
 з/п 18 000 руб.
 тел. 513-89-33; 594-90-54

ЭФФЕКТИВНАЯ РЕКЛАМА
 в газете «Петербургский рубез»
Еженедельный тираж - 10 тыс. экз.
Звоните: 593-47-01.

Для развития регионального бизнеса требуются **СОТРУДНИКИ.**
 Конт. тел.:
8-953-354-02-26.

СЛУЖБА СРОЧНОГО РЕМОНТА
 Стиральных машин
 посудомоечных машин
 эл. варочных панелей
 холодильников
 водогреев

г. Сертолово и окрестности
 Без выходных.

Пенсионерам, инвалидам скидки до 20%
 Гарантия.

т. дисп. 593-90-90
 8-962-706-62-64
 703-82-80

Горячая линия ФНС:
8 (81370) 31-399.

Точечный лимфодренажный массаж,
 мануальная терапия,
 работа с опорно-двигательной системой.
8-911-140-55-17
 Игорь

СТОМАТОЛОГИЯ
 для всей семьи!

Лицензия №79-01-001168 ООО «Вигорлент»
WWW.VI-DENT.RU

Видент
 — СЕТЬ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ КЛИНИК —

ЦИФРОВОЙ ОРТОПАНТОМОГРАФ!
 (ПАНОРАМНЫЕ СНИМКИ ВСЕХ ЗУБОВ)

Профессиональная чистка зубов
 Детский стоматолог-психолог
 Фиксация брекет-системы БЕСПЛАТНО!

РАБОТАЕМ ЕЖЕДНЕВНО
 С 9:00 ДО 21:00
АКЦИИ!ЗВОНИТЕ!

г. Санкт-Петербург, ул. Хошимина д.9, к.2, тел: 591 61 51, 8 (921) 761 30 36
 г. Сертолово, ул. Молодежная д. 3, к.2, тел: 595 18 88, 595 18 80

Возможны противопоказания, необходима консультация с врачом.

МЕБЕЛЬНЫЙ ДОКТОР
ПЕРЕТЯЖКА, РЕМОНТ МЯГКОЙ МЕБЕЛИ.
 На рынке услуг Сертолово с 2008 г.
 Т.: 8-981-705-93-73,
 Владимир.
<http://мебельныйдоктор.рф>

В УПРАВЛЯЮЩУЮ КОМПАНИЮ ООО «УЮТ-СЕРВИС» требуется КРОВЕЛЬЩИК.
 Отдел кадров:
597-52-80.

ТЕЛЕФОН АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ:
8 (812) 573-79-96.

ООО «Северо-западный медицинский центр красоты и здоровья» приглашает на работу врачей:

**- ОТОЛАРИНГОЛОГА,
 - ОКУЛИСТА,
 - УРОЛОГА.**

Контактный телефон: 986-04-94.

Щедрые

В компанию по производству хлебцев в городе Сертолово ТРЕБУЮТСЯ:

- ЗАМ. ГЛАВНОГО МЕХАНИКА
- МЕХАНИК-НАЛАДЧИК
- УБОРЩИКИ производственных помещений

Официальное оформление по ТК РФ

655-00-56, 677-07-56

E-mail: ludmila@kruazett.ru